

คู่มือการใช้งาน
ระบบนำส่งข้อมูลการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา
สำหรับสถานศึกษา



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
Office of the Basic Education Commission



สารบัญ

1. โครงสร้างระบบนำส่งข้อมูลการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา.....	3
2. เงื่อนไขและข้อจำกัดของการทำงานของระบบ	5
3. การใช้งานระบบ	6
3.1 การเข้าใช้งานระบบ	6
3.2 การกรอกข้อมูลลงในแบบบันทึก	7
3.3 การนำส่งข้อมูล.....	12
3.4 การระบุร่องรอยหลักฐานประกอบการรายงาน	17
3.5 การค้นหาข้อมูล.....	20
3.6 การยกเลิกการนำส่งข้อมูล.....	22
3.7 การตรวจสอบและรับรอง	25
3.8 การนำส่งข้อมูลโดยผู้บริหาร	29
3.9 การรายงาน	32
3.9.1 รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามด้าน.....	32
3.9.2 รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามประเด็นหลัก.....	35
3.9.3 รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามประเด็นย่อย	38
3.10 รายงานสรุปผลการประเมินระดับสถานศึกษา	41



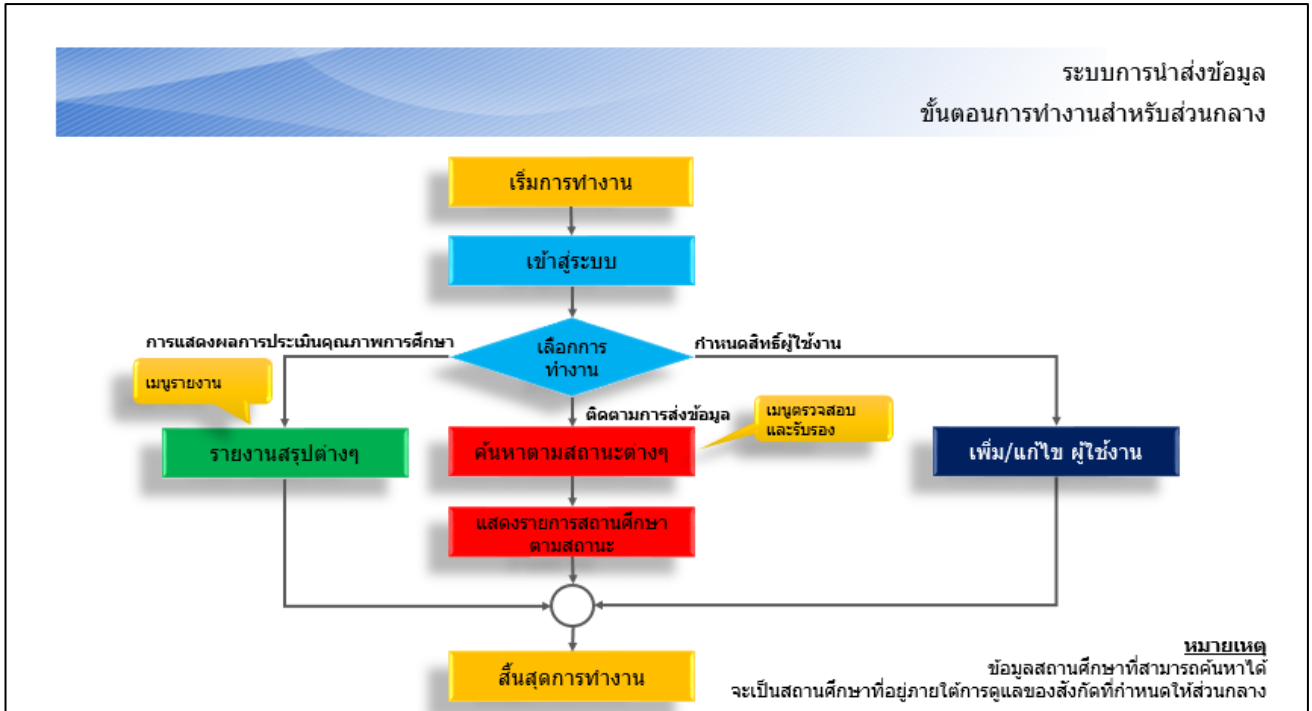
1. โครงสร้างระบบนำส่งข้อมูลการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา

โครงสร้างระบบ นำส่งข้อมูลการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา โดยแต่ละส่วนมีการทำงานดังนี้

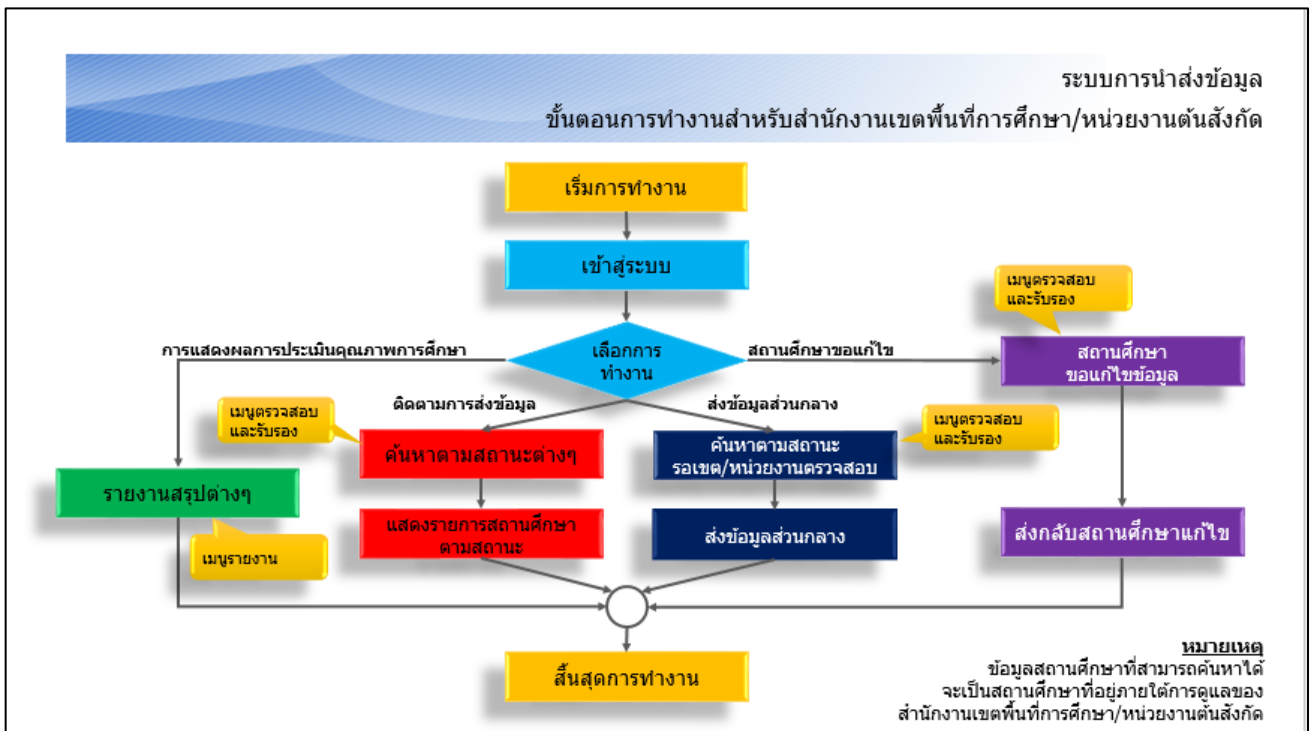
1. การกำหนดผู้ใช้งานระบบ : เป็นส่วนที่กำหนดข้อมูลตัวตนให้กับผู้ใช้งานที่จะให้สามารถเข้าระบบได้
 2. การกำหนดสิทธิ์การใช้งาน : เป็นส่วนที่ใช้ในการกำหนดสิทธิ์การใช้งานให้กับผู้ใช้งานที่สามารถเข้าถึงฟังก์ชันงานส่วนใหม่ได้บ้าง
 3. การเข้าใช้งานระบบ : เป็นส่วนที่ตรวจสอบการมีตัวตนของผู้ที่จะเข้าใช้งานระบบและตรวจสอบสิทธิ์การใช้งาน
 4. การดาวน์โหลดแบบบันทึก : เป็นส่วนที่ใช้ในการดาวน์โหลดแบบบันทึก เพื่อกดรอกข้อมูลการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา
 5. การนำส่งและรับรองข้อมูล : เป็นส่วนที่นำส่งข้อมูลการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา เข้าสู่ระบบนำส่งข้อมูล เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและคำนวณระดับคุณภาพการศึกษา เมื่อนำส่งข้อมูลและตรวจสอบแล้ว จะต้องมีการรับรองข้อมูลที่ ผู้บริหารสถานศึกษา และ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 6. การรายงานข้อมูล : เป็นส่วนที่ใช้ในการติดตามการส่งข้อมูลของสถานศึกษาและการตรวจสอบผลการประเมินคุณภาพการศึกษาในมิติต่างๆ
- โดยแบ่งการทำงานออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้



ระดับส่วนกลาง

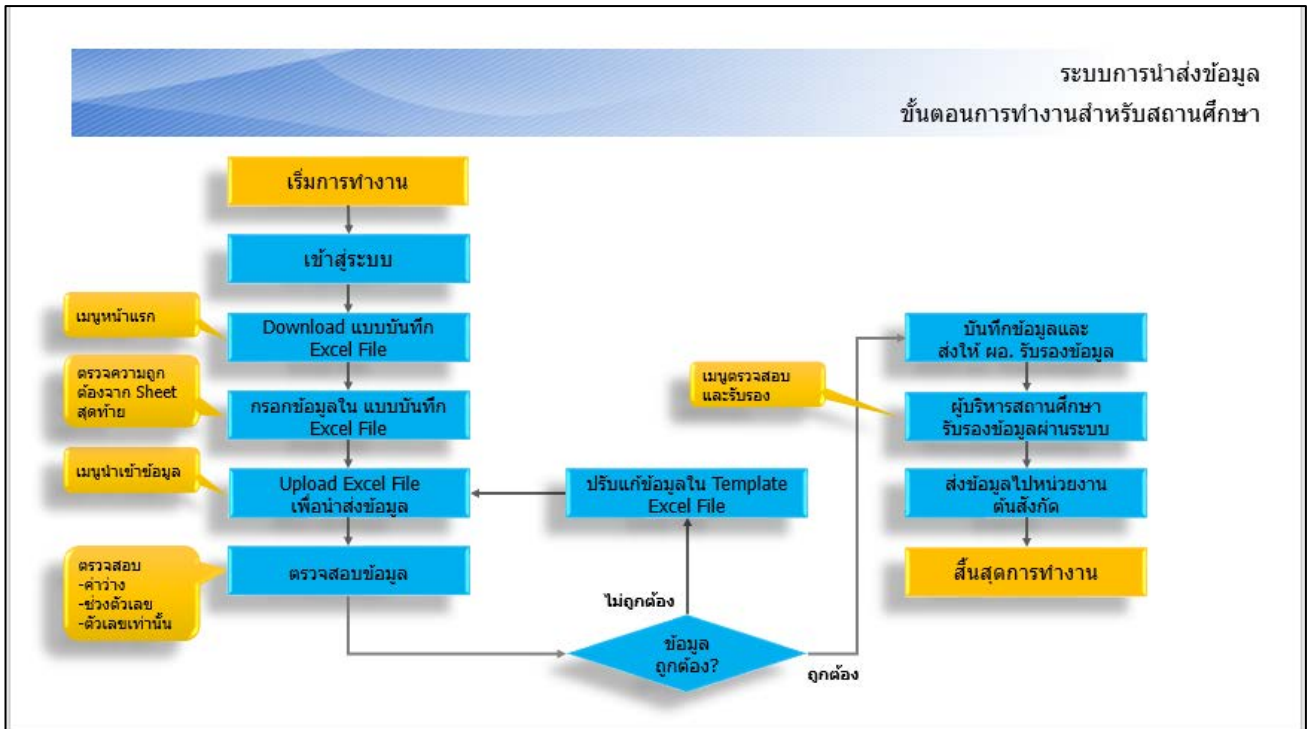


ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงานต้นสังกัด





ระดับสถานศึกษา



2. เงื่อนไขและข้อจำกัดของการใช้งานระบบ

- ต้องการเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุค ในการปฏิบัติงาน
- ต้องการโปรแกรม Excel เวอร์ชัน 2003 หรือ เวอร์ชันที่สูงกว่าในการปฏิบัติงาน
- ต้องการระบบเครือข่าย (Internet) ในการปฏิบัติงาน
- ต้องการบราวเซอร์ (Browser) ในการปฏิบัติงานโดยแนะนำให้ใช้ Chrome หรือจะเป็น IE10 หรือ safari ก็สามารภใช้งานได้
- กำหนดให้ใช้ แบบบันทึกรายการข้อมูลที่เป็นเพื่อการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษา จากระบบเท่านั้น ทั้ง ระดับการศึกษาปฐมวัย และ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และไม่ อนุญาตให้เพิ่ม ลบ รายการ หรือทำซ้ำแบบบันทึกเป็นเอกสารใหม่เพราะจะทำให้การอ่านค่าผิดพลาด
- การเข้าใช้งานระบบนำส่งข้อมูลการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา ในช่องที่ใช้กรอกชื่อผู้ใช้งานและ รหัสผ่าน ระวังในส่วนของฟอนต์ (Font) ที่เลือกใช้ว่าเป็นภาษาอังกฤษ หรือ ภาษาไทย
- ระบบจะตัดการทำงานของผู้ใช้งาน เมื่อผู้ใช้งานเข้าสู่ระบบไปแล้วแต่ไม่มีการเคลื่อนไหวของหน้าจอ เป็นเวลา 15 นาที โดยจะต้องทำการเข้าใช้งานใหม่อีกครั้งถึงจะสามารถปฏิบัติงานต่อได้ โดยข้อมูล ใดๆ ที่ยังไม่ได้ทำการบันทึกจากหน้าจอที่ยังทำไม่เสร็จ จะต้องทำการกรอกใหม่หรือนำส่งใหม่
- ความเร็วของระบบเครือข่ายมีผลกับการตอบสนองการทำงานของระบบนำส่งข้อมูล ถ้าระบบ เครือข่ายมีความเร็วในการรับส่งข้อมูลน้อยก็จะทำให้การนำส่งหรือการค้นหาข้อมูลและรายงานมี ความตอบสนองที่ช้าลงไปด้วย



3. การใช้งานระบบ

3.1 การเข้าใช้งานระบบ

ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งานระบบได้ โดยดำเนินการดังนี้

1. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ เช่น Google Chrome, Firefox, Internet Explorer
2. ไปที่ URL ของเว็บเบราว์เซอร์ กรอก URL : <http://203.113.25.93> เพื่อเข้าสู่ระบบการนำส่งข้อมูลการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาดังรูปที่ 1

รูปที่ 1 หน้าจอแสดงการเข้าใช้งานระบบ

3. กรอกข้อมูลตามรายการที่กำหนดดังนี้
 - กรอก ชื่อผู้ใช้งาน
 - กรอก รหัสผ่าน
 - กรอก ผลบวกของตัวเลข ที่ปรากฏ เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลจากผู้ไม่เกี่ยวข้อง
4. คลิกปุ่ม **เข้าสู่ระบบ** เพื่อเข้าใช้งานระบบ จะปรากฏหน้าต่างใหม่เป็นหน้าแรกของระบบ ดังรูปที่ 2

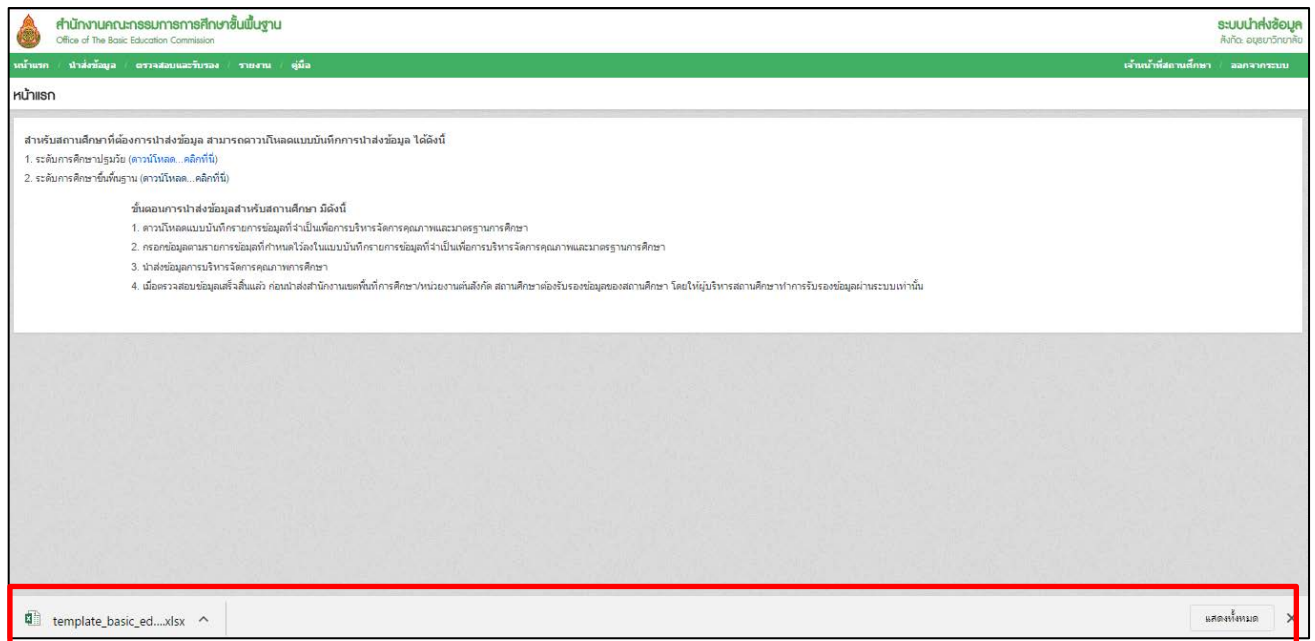
รูปที่ 2 หน้าจอแสดงหน้าแรกของระบบ



3.2 การกรอกข้อมูลลงในแบบบันทึก

การกรอกข้อมูลลงในแบบบันทึก เป็นขั้นตอนที่เจ้าหน้าที่สถานศึกษาดำเนินการกรอกข้อมูลการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ลงในแบบบันทึกรายการข้อมูล ที่เป็นไฟล์ Excel เพื่อนำไปสู่การนำส่งข้อมูลของสถานศึกษาต่อไป โดยมีขั้นตอนการกรอกข้อมูลในแบบบันทึก ดังนี้

1. คลิกดาวน์โหลดแบบบันทึกใน “หน้าแรกของระบบ” เช่น ระดับการศึกษาปฐมวัย, ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามระดับที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอน จะปรากฏไฟล์ของแบบบันทึกรายการข้อมูล ที่เป็นไฟล์ Excel บนหน้าจอ ดังรูปที่ 3



รูปที่ 3 หน้าจอแสดงการดาวน์โหลดแบบบันทึกรายการข้อมูลของสถานศึกษา

2. เปิดแบบบันทึกเพื่อกรอกข้อมูล โดยแบบบันทึกระดับการศึกษาปฐมวัยประกอบด้วย 7 แถบเอกสาร มีจำนวนรวม 64 รายการ และแบบบันทึกระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานจะประกอบด้วย 7 แถบเอกสาร มีจำนวนรวม 89 รายการ ดังรูปที่ 4 และ 5



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
คู่มือการใช้งานระบบนำส่งข้อมูลการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาสำหรับสถานศึกษา

template_early_childhood_ed 30 11 59.xlsx - Excel

แบบบันทึก รายการข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นเพื่อการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย

สถานศึกษา

ที่	รายการข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็น	หน่วยนับ	2559	2558	2557	ระบุร่องรอยหลักฐานประกอบรายการงาน	สอดคล้องกับมาตรฐาน/ บค.	หมายเหตุ
คุณภาพผู้เรียน								
1	จำนวนเด็กปฐมวัยที่มีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ระดับ 3 ขึ้นไป	คน					1/1.1	
2	จำนวนเด็กปฐมวัยที่มีการเคลื่อนไหวร่างกายอย่างคล่องแคล่ว มีการประสานสัมพันธ์ของกล้ามเนื้อใหญ่ กล้ามเนื้อเล็กและความสามารถในการชักกล้ามเนื้อเล็กประสานสัมพันธ์ระหว่างมือกับตา ได้ตามวัย ได้ระดับ 3 ขึ้นไป	คน					1/1.2	
3	จำนวนเด็กปฐมวัยที่สามารถการดูแลสภาพอนามัยของตนเองได้เหมาะสมตามวัย โดยเข้าถึงก่อนรับประทานอาหารและหลังเข้าห้องน้ำ แปรงฟันหลังรับประทานอาหาร รู้จักดูแลรักษาสุขอนามัยส่วนตน และรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ได้ครบทุกรายการ ระดับ 3 ขึ้นไป	คน					1/1.3	
4	จำนวนเด็กปฐมวัยที่สามารถปฏิบัติตนตามข้อตกลงเกี่ยวกับความปลอดภัย	คน					1/1.4	

รูปที่ 4 หน้าจอแสดงแบบบันทึกเพื่อนำส่งข้อมูลการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย

Template_ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน - Excel

แบบบันทึก รายการข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นเพื่อการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สถานศึกษา

ที่	รายการข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็น	หน่วยนับ	2559	2558	2557	ระบุร่องรอยหลักฐานประกอบรายการงาน	สอดคล้องกับมาตรฐาน/ บค.	หมายเหตุ
ด้านคุณภาพผู้เรียน								
1	จำนวนผู้เรียนที่มีสุขนิสัยในการดูแลสภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ (ระดับ 3 ขึ้นไป)	คน					1/1.1	สุขบัญญัติแห่งชาติ 10 ประการ
2	จำนวนผู้เรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน (ระดับ 3 ขึ้นไป)	คน					1/1.2	พัฒนาการร่างกายเจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมการศึกษา
3	จำนวนผู้เรียนที่สามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ (ระดับ 3 ขึ้นไป)	คน					1/1.3	
4	จำนวนผู้เรียนที่เป็นคนดีในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม (ระดับ 3 ขึ้นไป)	คน					1/1.4	
5	จำนวนผู้เรียนที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น (ระดับ 3 ขึ้นไป)	คน					1/1.5	
6	จำนวนผู้เรียนที่รู้แหล่งรวมจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์ กีฬา	คน					1/1.6	

รูปที่ 5 หน้าจอแสดงแบบบันทึกเพื่อนำส่งข้อมูลการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน



3. กรอกชื่อสถานศึกษา
4. กรอกข้อมูลตามรายการที่กำหนดไว้ในคอลัมน์ ปี 2557 – 2559 **ทั้งนี้ ต้องกรอกให้ครบทุกรายการของทุกแถบเอกสาร (sheet) คือ ด้านคุณภาพผู้เรียน, ด้านการจัดการศึกษา, การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้, ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา, ด้านมาตรการส่งเสริม บริเวณพื้นที่ที่กรอกข้อมูลจะเป็นสีขาว** เมื่อกรอกข้อมูลลงในคอลัมน์แล้ว พื้นจะเปลี่ยนสีจาก “สีขาว” เป็น “สีเขียวอ่อน”
 - กรณีรายการข้อมูลมีหน่วยนับเป็น “คน” ให้กรอกตัวเลขตั้งแต่ 0 ขึ้นไป ถ้าไม่มีข้อมูล ให้ใส่เครื่องหมายลบ -

ที่	รายการข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็น	หน่วยนับ	2559	2558	2557	ระบุร่องรอยหลักฐานประกอบการรายงาน	สอดคล้อง กับมฐ./ ตบข.	หมายเหตุ
ด้านคุณภาพผู้เรียน								
1	จำนวนผู้เรียนที่มีสมรรถนะในการดูแลสภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ (ระดับ 3 ขึ้นไป)	คน	50	90	70		1/1.1	สุขบัญญัติแห่งชาติ 10 ประการ
2	จำนวนผู้เรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน (ระดับ 3 ขึ้นไป)	คน					1/1.2	พัฒนาการทางร่างกายเจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมพลศึกษา

รูปที่ 6 หน้าจอแสดงการกรอกข้อมูลกรณีหน่วยนับเป็น คน

- กรณีรายการข้อมูลมีหน่วยนับเป็น “โครงการ/กิจกรรม” ให้กรอกตัวเลขตั้งแต่ 0 ขึ้นไป ถ้าไม่มีข้อมูล ให้ใส่เครื่องหมายลบ -

ที่	รายการข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็น	หน่วยนับ	2559	2558	2557	ระบุร่องรอยหลักฐานประกอบการรายงาน	สอดคล้อง กับมฐ./ ตบข.	หมายเหตุ
ด้านการจัดการศึกษา								
39	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ผู้บริหารใช้ผลการประเมินและผลการวิจัยประกอบการตัดสินใจกำหนดนโยบายพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน และดำเนินการติดตามตรวจสอบ และปรับปรุงพัฒนา	โครงการ/ กิจกรรม	5	1	0		8/8.2	

รูปที่ 7 หน้าจอแสดงการกรอกข้อมูลกรณีหน่วยนับเป็น โครงการ/กิจกรรม

- กรณีรายการข้อมูลมีหน่วยนับเป็น “ระดับ” ให้กรอกข้อมูลค่าตัวเลขระหว่าง 1 ถึง 5 เท่านั้น ถ้าไม่มีข้อมูล ให้ใส่เครื่องหมายลบ -



ที่	รายการข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็น	หน่วยนับ	2559	2558	2557	ร่องรอยหลักฐานประกอบการรายงาน	สอดคล้อง กับมฐ./ ตบข.	หมายเหตุ
ด้านการจัดการศึกษา								
69	ระดับที่ได้ของสถานศึกษาที่มีการจัดทำข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะ <u>คุณภาพที่พึงประสงค์ และมาตรฐานที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับสถานศึกษา</u> เพื่อใช้เป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา โดยวิเคราะห์และสังเคราะห์มาจากมาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานคุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัด เอกอภิศูนย์ที่สถานศึกษาต้องการสร้าง ทั้งนี้โดยคำนึงถึงศักยภาพของผู้เรียน ศักยภาพของสถานศึกษาบริบทของชุมชนและท้องถิ่น มาตรฐานที่กำหนดขึ้นผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา	ระดับ	5	1	-		12/12.1	กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา พ.ศ. 2553 และประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รูปที่ 8 หน้าจอแสดงการกรอกข้อมูลกรณีหน่วยนับเป็น ระดับ

- กรณีรายการข้อมูลมีหน่วยนับเป็น “1/0” สามารถกรอกข้อมูลเฉพาะตัวเลข 1 หรือ 0 (ตัวเลข 1 คือ มีการดำเนินการ หรือตัวเลข 0 คือ ไม่มีการดำเนินการ) ถ้าไม่มีข้อมูลให้ใส่เครื่องหมายลบ -

ที่	รายการข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็น	หน่วยนับ	2559	2558	2557	ร่องรอยหลักฐานประกอบการรายงาน	สอดคล้อง กับมฐ./ ตบข.	หมายเหตุ
ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้								
76	<u>การสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้</u> ดังนี้						13/13.1	
	1. การมีขั้นตอนการดำเนินงานสร้าง และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาโดยศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา จัดทำแผนพัฒนาและดำเนินการตามขั้นตอนตามที่กำหนด	1/0	1	0	-			ถ้ามี / ดำเนินการ ให้กรอกเลข 1 ถ้าไม่มี / ไม่ดำเนินการให้กรอกเลข 0

รูปที่ 9 หน้าจอแสดงการกรอกข้อมูลกรณีหน่วยนับเป็น 1/0

- เมื่อกรอกข้อมูลครบทุกแถบเอกสาร (Sheet) สามารถตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของการกรอกข้อมูล โดยสามารถดูจากแถบเอกสาร “ตรวจสอบการกรอกข้อมูล” ถ้าการกรอกข้อมูลถูกต้องครบถ้วน จะขึ้นข้อความ “ข้อมูลถูกต้องตามรูปแบบสามารถนำส่งข้อมูลได้” ดังรูปที่ 10 ถ้าการกรอกข้อมูลไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน จะขึ้นข้อความ “ข้อมูลยังไม่ถูกต้องกรุณาตรวจสอบใหม่อีกครั้ง” ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบการกรอกข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ในแต่ละรายการได้ โดยถ้ากรอกข้อมูลไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน จะแสดงข้อความเป็นสีแดง ดังรูปที่ 11



ข้อมูลถูกต้องตามรูปแบบสามารถนำส่งข้อมูลได้

ชื่อ Sheet	ด้านมาตรฐาน	แถว	รายการ	2559	2558	2557
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	7	1	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	8	2	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	9	3	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	10	4	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	11	5	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	12	6	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	13	7	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	14	8	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	15	9	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	16	10	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	17	11	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	18	12	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	19	13	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	20	14	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	21	15	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	22	16	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	23	17	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	24	18	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	25	19	OK	OK	OK

รูปที่ 10 หน้าจอแสดงการกรอกข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน

ข้อมูลยังไม่ถูกต้องกรุณาตรวจสอบใหม่อีกครั้ง

ชื่อ Sheet	ด้านมาตรฐาน	แถว	รายการ	2559	2558	2557
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	7	1	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	8	2	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	9	3	ไม่เป็นตัวเลข	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	10	4	OK	OK	ไม่เป็นตัวเลข
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	11	5	OK	เป็นค่าว่าง	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	12	6	OK	เรียนมากกว่าจำนวนนักเรียน	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	13	7	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	14	8	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	15	9	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	16	10	OK	OK	OK
Sheet ที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	17	11	OK	OK	OK

รูปที่ 11 หน้าจอแสดงการกรอกข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน

- เมื่อทำการกรอกข้อมูลลงในแบบบันทึกครบทุกแถบเอกสารเรียบร้อยแล้ว ให้บันทึกไฟล์แบบบันทึกดังกล่าว ทั้งนี้ให้บันทึกไฟล์แบบบันทึกแยกตามระดับการศึกษาที่เปิดสอน



กรณีไม่มีข้อมูลในปีการศึกษาใด เช่น เกิดอุทกภัยในปีการศึกษานั้น ทำให้ข้อมูลและร่องรอยหลักฐานสูญหาย เป็นต้น ให้กรอกเครื่องหมายลบ - ในทุกแถบเอกสารและทุกรายการของแบบบันทึก ดังรูปที่ 12

ที่	รายการข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็น	หน่วยนับ	2559	2558	2557	ระบุร่องรอยหลักฐานประกอบการรายงาน	สอดคล้อง กับมฐ./ ตบข.	หมายเหตุ
ด้านคุณภาพผู้เรียน								
1	จำนวนผู้เรียนที่มีสมรรถนะในการดูแลสภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ (ระดับ 3 ขึ้นไป)	คน	50	-	-		1/1.1	สุดบัญญัติแห่งชาติ 10 ประการ
2	จำนวนผู้เรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน (ระดับ 3 ขึ้นไป)	คน	50	-	-		1/1.2	พัฒนาการทางร่างกายเจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมพลศึกษา
3	จำนวนผู้เรียนที่สามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ (ระดับ 3 ขึ้นไป)	คน	50	-	-		1/1.3	
4	จำนวนผู้เรียนที่เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม (ระดับ 3 ขึ้นไป)	คน	50	-	-		1/1.4	
5	จำนวนผู้เรียนที่มีมนุษยสัมพันธ์และให้เกียรติผู้อื่น (ระดับ 3 ขึ้นไป)	คน	50	-	-		1/1.5	
6	จำนวนผู้เรียนที่สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์ กีฬา	คน	50	-	-		1/1.6	

รูปที่ 12 หน้าจอแสดงการกรอกข้อมูลกรณีไม่มีข้อมูลปีการศึกษา

3.3 การนำส่งข้อมูล

เมื่อบันทึกไฟล์แบบบันทึกรายการข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นเพื่อการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ทุกระดับการศึกษาที่สถานศึกษาเปิดทำการสอนแล้วให้นำส่งไฟล์ข้อมูลครั้งละระดับ เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา / หน่วยงานต้นสังกัด ดำเนินการตรวจสอบและรับรองต่อไป โดยมีขั้นตอนการนำส่งข้อมูล ดังนี้

1. กลับไปที่หน้าแรกของระบบ คลิกเมนู “นำส่งข้อมูล” จะปรากฏหน้าจอส่งข้อมูลการประเมิน ดังรูปที่ 13

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
Office of The Basic Education Commission

ระบบนำส่งข้อมูล
สิงห์: อยุธยาวิทยาลัย

หน้าแรก
นำส่งข้อมูล
ตรวจสอบและรับรอง
รายงาน
คู่มือ
เจ้าหน้าที่สถานศึกษา
ออกจากระบบ

นำส่งข้อมูลการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา 3404-2

การศึกษาปฐมวัย
 การศึกษาขั้นพื้นฐาน

* **สังกัด:**

* **เขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงาน:**

* **จังหวัด:**

อำเภอ:

ตำบล:

* **สถานศึกษา:**

* **ผู้รายงานข้อมูล:**

* **ไฟล์:**

รูปที่ 13 หน้าจอแสดงนำส่งไฟล์แบบบันทึก



2. ดำเนินการนำส่งข้อมูลการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ดังรูปที่ 14 ดังนี้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
Office of The Basic Education Commission

ระบบนำส่งข้อมูล
สังกัด: อยุธยาวิทยาลัย

หน้าแรก นำส่งข้อมูล ตรวจสอบและรับรอง รายงาน คู่มือ

เจ้าหน้าที่สถานศึกษา ออกจากระบบ

นำส่งข้อมูลการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา SA04-2

การศึกษาปรมวัย การศึกษาขั้นพื้นฐาน

* สังกัด: สทร.

* เขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงาน: สทม.เขต 3

* จังหวัด: พระนครศรีอยุธยา

อำเภอ: พระนครศรีอยุธยา

ตำบล: ประตูลี

* สถานศึกษา: อยุธยาวิทยาลัย

* uryangnam ข้อมูล:

* ไฟล์:

รูปที่ 14 หน้าจอการนำส่งข้อมูลการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

- เลือก ระดับการศึกษา โดยคลิกที่ หน้าระดับการศึกษาที่ต้องการ
- ช่อง สังกัด เขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงาน จังหวัด อำเภอ ตำบล และสถานศึกษา ระบบจะระบุข้อมูลให้ตามสิทธิ์ของผู้ใช้งาน
- กรอกชื่อ - นามสกุล ผู้รายงานข้อมูล
- คลิกปุ่ม (choosefile) เพื่อแนบไฟล์แบบบันทึก ที่ตรงกับระดับการศึกษาที่เลือก นำส่ง

3. คลิกปุ่ม เพื่อให้ระบบอ่านข้อมูลในไฟล์ และตรวจสอบความถูกต้องของการกรอกข้อมูล เมื่อระบบตรวจสอบ ถ้าข้อมูลตรงตามแบบบันทึก ระบบจะประมวลผลและแสดงรายละเอียดผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ดังรูปที่ 15



หน้าจอนำส่งข้อมูลผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

เขตที่ทำการศึกษา/หน่วยงาน: สทช.เขต 3
สถานศึกษา: อยุธยาวิทยลัย
ระดับประเภท: การศึกษาขั้นพื้นฐาน
ผู้รายงานข้อมูล: นายประทีป ชอธรธรรม

ปุ่มที่คลิก: บันทึกข้อมูล ยกเลิก

ด้าน/ประับ	จำนวน นิเทศ/ครู ที่ประเมิน 3 ปี	จำนวน นิเทศ/ครู ทั้งหมด	ร้อยละ/ ประเมินดี	ค่า ปรับ	คะแนน ได้	เกณฑ์ ประเมิน คุณภาพ	ความ หมาย
ด้านที่ 1 คุณภาพผู้เรียน				30.00	24.20	4	ดีมาก
ประับที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรีย์ภาพ				5.00	4.00	4	ดีมาก
1.1 มีสุขนิสัยในทางสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ	80	100	80.00	0.50	0.40	4	ดีมาก
1.2 มีน้ำใจรัก สุขุม และมีสัมฤทธิ์ภาพทางกายภาพเหมาะสม	80	100	80.00	0.50	0.40	4	ดีมาก
1.3 มีองค์ประกอบทางสรีรศาสตร์ที่ถูกต้องและเหมาะสมกับสภาวะที่เปลี่ยนแปลงของ รศ. 50 ปี และวัยวุฒิทางเพศ	80	100	80.00	1.00	0.80	4	ดีมาก
1.4 เชี่ยวชาญในการเล่น กีฬาชนิดใดก็ได้ อย่างน้อย 2 ชนิด	80	100	80.00	1.00	0.80	4	ดีมาก
1.5 มีทักษะชีวิตที่ดีและรักเกียรติคุณ	80	100	80.00	1.00	0.80	4	ดีมาก
1.6 มีผลงานจากการทำงานร่วมกับผู้อื่นที่เด่นชัด มีจิตสำนึกที่ดี มีวินัยในการทำงาน	80	100	80.00	1.00	0.80	4	ดีมาก
ประับที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และดำรงชีพที่พึงประสงค์				5.00	4.00	4	ดีมาก
2.1 มีคุณธรรมที่ดีไม่ประมาทต่อตนเองและผู้อื่น	80	100	80.00	2.00	1.90	4	ดีมาก
2.2 มีความซื่อสัตย์และมีความซื่อสัตย์ต่อตนเอง	80	100	80.00	1.00	0.80	4	ดีมาก
2.3 มีความซื่อสัตย์และซื่อสัตย์ต่อผู้อื่น	80	100	80.00	1.00	0.80	4	ดีมาก

รูปที่ 15 หน้าจอแสดงรายละเอียดผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

2. ผู้ใช้งานระบบทำการตรวจสอบข้อมูลต่างๆ ของทุกรายการว่าถูกต้องหรือไม่

- กรณีข้อมูลถูกต้อง ให้คลิกปุ่ม **บันทึกข้อมูล** เมื่อคลิกปุ่ม **บันทึกข้อมูล** ระบบจะแสดงหน้าต่าง “ยืนยันการนำส่งข้อมูล” ดังรูปที่ 16 คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อเป็นการยืนยันการนำส่งข้อมูล ระบบจะแสดงหน้าจอ “การนำส่งข้อมูลเสร็จสมบูรณ์” ดังรูปที่ 17

ยืนยันการนำส่งข้อมูล

คุณต้องการยืนยันการนำส่งข้อมูลผลการประเมินใช่หรือไม่?

ปุ่มที่คลิก: ตกลง ยกเลิก

รูปที่ 16 หน้าจอแสดงการยืนยันการนำส่งข้อมูล



รูปที่ 17 หน้าจอแสดงการนำส่งข้อมูลเสร็จสมบูรณ์

- กรณีข้อมูลไม่ถูกต้อง ให้คลิกปุ่ม **ยกเลิก** และทำการแก้ไขข้อมูลในแบบบันทึก และนำส่งไฟล์แบบบันทึกใหม่
- กรณีที่ไม่สามารถนำข้อมูลเข้าระบบได้ เนื่องจาก แนบไฟล์แบบบันทึกผิด / แนบไฟล์ไม่ตรงกับระดับการศึกษาที่เลือก, กรอกข้อมูลในแบบบันทึกไม่ถูกต้อง หน้าจอจะแสดงรายละเอียดการกรอกข้อมูลผิดพลาด ดังรูปที่ 18

ลำดับ	รายการที่	ID	Description
คุณภาพผู้เรียน	1	2559	ขอข้อมูลไปถูกต้อง เช่น ช่องว่าง หรือ ตัวอักษร
คุณภาพผู้เรียน	1	2558	ขอข้อมูลไปถูกต้อง เช่น ช่องว่าง หรือ ตัวอักษร
คุณภาพผู้เรียน	1	2557	ขอข้อมูลไปถูกต้อง เช่น ช่องว่าง หรือ ตัวอักษร
คุณภาพผู้เรียน	2	2559	ขอข้อมูลไปถูกต้อง เช่น ช่องว่าง หรือ ตัวอักษร
คุณภาพผู้เรียน	2	2558	ขอข้อมูลไปถูกต้อง เช่น ช่องว่าง หรือ ตัวอักษร
คุณภาพผู้เรียน	2	2557	ขอข้อมูลไปถูกต้อง เช่น ช่องว่าง หรือ ตัวอักษร
คุณภาพผู้เรียน	3	2559	ขอข้อมูลไปถูกต้อง เช่น ช่องว่าง หรือ ตัวอักษร

รูปที่ 18 หน้าจอแสดงกรณีไม่สามารถนำข้อมูลเข้าสู่ระบบได้



- ถ้าต้องการส่งออกรายการข้อมูลที่เกิดผิดพลาดเพื่อนำไปแก้ไข สามารถคลิกปุ่ม **ส่งออก Excel** จะได้ไฟล์ Excel ของรายการข้อมูลที่เกิดผิดพลาด ซึ่งสามารถส่งพิมพ์เอกสารได้ ดังรูปที่ 19

รายการข้อมูลที่ไม่สามารถนำเข้าได้					
ลำดับ	ด้าน	รายการที่	ปี	รายละเอียด	
1	ด้านคุณภาพผู้เรียน	1	2559	ระบุข้อมูลไม่ถูกต้อง เช่น ช่องว่าง หรือ ตัวอักษร	
2	ด้านคุณภาพผู้เรียน	1	2558	ระบุข้อมูลไม่ถูกต้อง เช่น ช่องว่าง หรือ ตัวอักษร	
3	ด้านคุณภาพผู้เรียน	1	2557	ระบุข้อมูลไม่ถูกต้อง เช่น ช่องว่าง หรือ ตัวอักษร	
4	ด้านคุณภาพผู้เรียน	2	2559	ระบุข้อมูลไม่ถูกต้อง เช่น ช่องว่าง หรือ ตัวอักษร	
5	ด้านคุณภาพผู้เรียน	2	2558	ระบุข้อมูลไม่ถูกต้อง เช่น ช่องว่าง หรือ ตัวอักษร	
6	ด้านคุณภาพผู้เรียน	2	2557	ระบุข้อมูลไม่ถูกต้อง เช่น ช่องว่าง หรือ ตัวอักษร	
7	ด้านคุณภาพผู้เรียน	3	2559	ระบุข้อมูลไม่ถูกต้อง เช่น ช่องว่าง หรือ ตัวอักษร	
8	ด้านคุณภาพผู้เรียน	3	2558	ระบุข้อมูลไม่ถูกต้อง เช่น ช่องว่าง หรือ ตัวอักษร	
9	ด้านคุณภาพผู้เรียน	3	2557	ระบุข้อมูลไม่ถูกต้อง เช่น ช่องว่าง หรือ ตัวอักษร	
10	ด้านคุณภาพผู้เรียน	4	2559	ระบุข้อมูลไม่ถูกต้อง เช่น ช่องว่าง หรือ ตัวอักษร	
11	ด้านคุณภาพผู้เรียน	4	2558	ระบุข้อมูลไม่ถูกต้อง เช่น ช่องว่าง หรือ ตัวอักษร	
12	ด้านคุณภาพผู้เรียน	4	2557	ระบุข้อมูลไม่ถูกต้อง เช่น ช่องว่าง หรือ ตัวอักษร	

ข้อมูล ณ วันที่ 16/11/2559

รูปที่ 19 หน้าจอแสดงไฟล์ Excel แสดงข้อผิดพลาดในการนำส่งข้อมูล

3. จากรูปที่ 19 การแก้ไขข้อมูลที่เกิดผิดพลาด สามารถทำได้ ดังนี้
 - ตรวจสอบข้อมูลที่แสดงในระบบ โดยดูจาก ด้าน, รายการที่, ปี, รายละเอียดข้อผิดพลาด
 - เปิดไฟล์แบบบันทึก เลือกแถบเอกสารตาม ด้าน, รายการที่, ปีของรายการที่ต้องการแก้ไข เช่น ด้านคุณภาพผู้เรียน รายการที่ 1 ปีการศึกษา 2559 เป็นต้น
 - กรอกข้อมูลใหม่เพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่แจ้งไว้ เช่น มีช่องว่าง อาจจะเนื่องจากไม่ได้กรอกข้อมูล ดังรูปที่ 20



แบบบันทึก รายการข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นเพื่อการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน									
สถานศึกษา									
ที่	รายการข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็น	หน่วยนับ	2559	2558	2557	ระบุร่องรอยหลักฐานประกอบการรายงาน	สอดคล้อง กับมฐ./ คบข.	หมายเหตุ	
ด้านคุณภาพผู้เรียน									
1	จำนวนผู้เรียนที่มี <u>สุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ</u> (ระดับ 3 ขึ้นไป)	คน					1/1.1	สุขบัญญัติแห่งชาติ 10 ประการ	
2	จำนวนผู้เรียนที่มี <u>น้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน</u> (ระดับ 3 ขึ้นไป)	คน					1/1.2	พัฒนาการทางกายเจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมพลศึกษา	
3	จำนวนผู้เรียนที่สามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจาก <u>สภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อับติเหตุ และปัญหาทางเพศ</u> (ระดับ 3 ขึ้นไป)	คน					1/1.3		
4	จำนวนผู้เรียนที่ <u>เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม</u> (ระดับ 3 ขึ้นไป)	คน					1/1.4		
5	จำนวนผู้เรียนที่มี <u>มนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น</u> (ระดับ 3 ขึ้นไป)	คน	80	90	100		1/1.5		
6	จำนวนผู้เรียนที่ <u>สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์ กีฬา</u>	คน	80	90	100		1/1.6		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> คุณภาพผู้เรียน การจัดการศึกษา การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ อัตลักษณ์ของสถานศึกษา มาตรการส่งเสริม ตรวจสอบการกรอกข้อมูล + </div>									

รูปที่ 20 หน้าจอแสดงตำแหน่งการกรอกข้อมูลที่ผิดพลาดตามทีระบบแจ้ง

3.4 การระบุร่องรอยหลักฐานประกอบการรายงาน

การระบุร่องรอยหลักฐานประกอบการรายงาน เป็นการเลือกรายการร่องรอยหลักฐานที่สำคัญที่ใช้ประกอบการรายงานเฉพาะปี 2559 ทั้งนี้ สถานศึกษาจะต้องทำการระบุร่องรอยหลักฐานในทุกประเด็นย่อย หากไม่ทำการระบุ ระบบจะไม่สามารถให้ผู้บริหารรับรองรายการข้อมูลในปี 2559 ได้ โดยมีวิธีการ ดังนี้

- คลิกที่เมนู “ตรวจสอบและรับรอง” ระบบจะแสดงหน้าต่างตรวจสอบและรับรองข้อมูล ดังรูปที่ 21

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
Office of The Basic Education Commission

ระบบนำส่งข้อมูล
สังกัด: อุดรธาวิทยาสัย

หน้าแรก
นำส่งข้อมูล
ตรวจสอบและรับรอง
รายงาน
คู่มือ
เจ้าหน้าที่สถานศึกษา
ออกจากระบบ

ตรวจสอบและรับรอง SA04-1

การศึกษาปฐมวัย
 การศึกษาขั้นพื้นฐาน

สังกัด:

เขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงาน:

จังหวัด:

อำเภอ:

ตำบล:

สถานศึกษา:

ปีการศึกษา:

สถานะ:

รูปที่ 21 หน้าจอแสดงการค้นหาข้อมูล



2. คลิกเลือก **ระดับการศึกษา** โดยคลิกที่ หน้าข้อมูล เช่น การศึกษาปฐมวัย หรือ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. คลิกเลือก **ปีการศึกษา**
4. คลิกเลือก **สถานะ** เช่น รอผู้บริหารสถานศึกษารับรอง, รอเขต/หน่วยงานตรวจสอบ เป็นต้น
5. คลิกปุ่ม **ค้นหา** ระบบจะแสดงรายการข้อมูลตามเงื่อนไขที่เลือกไว้ ปรากฏที่หน้าจอ ดังรูปที่ 22

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
Office of the Basic Education Commission

ระบบนำส่งข้อมูล
ศึกษาขั้นพื้นฐาน

หน้าแรก นำส่งข้อมูล ตรวจสอบและรับรอง รายงาน คู่มือ

ตรวจสอบและรับรอง

การศึกษาปฐมวัย การศึกษาขั้นพื้นฐาน

สังกัด:

เขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงาน:

จังหวัด:

อำเภอ:

ตำบล:

สถานศึกษา:

ปีการศึกษา:

สถานะ:

เลขที่การศึกษา/ หน่วยงาน	สถานศึกษา	ปีการศึกษา	ระดับ คุณภาพ	สถานะ	วันที่นำส่งข้อมูล	
1. สช.เขต 3	อยุธยาวิทยาลัย	2557	ดีเยี่ยม	อนุมัติทางสถานศึกษาพร้อม	18/11/2559	<input type="button" value="รายละเอียด"/>
2. สช.เขต 3	อยุธยาวิทยาลัย	2558	ดีเยี่ยม	อนุมัติทางสถานศึกษาพร้อม	18/11/2559	<input type="button" value="รายละเอียด"/>
3. สช.เขต 3	อยุธยาวิทยาลัย	2559	ดีมาก	อนุมัติทางสถานศึกษาพร้อม	18/11/2559	<input type="button" value="รายละเอียด"/>

รูปที่ 22 หน้าจอแสดงผลการค้นหาข้อมูล

6. คลิกปุ่ม **รายละเอียด** รายการข้อมูลของสถานศึกษาปี 2559 จากนั้นระบบหน้าจอจะแสดงรายละเอียดการประมวลผลข้อมูลของระบบ ดังรูปที่ 23

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
Office of the Basic Education Commission

ระบบนำส่งข้อมูล
ศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

ปีการศึกษา: 2559

เขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงาน: สช.เขต 3 เขต 1


ผู้รายงานข้อมูล: นายวิชาญ วิชาญ (17 ก.ย. 2559)

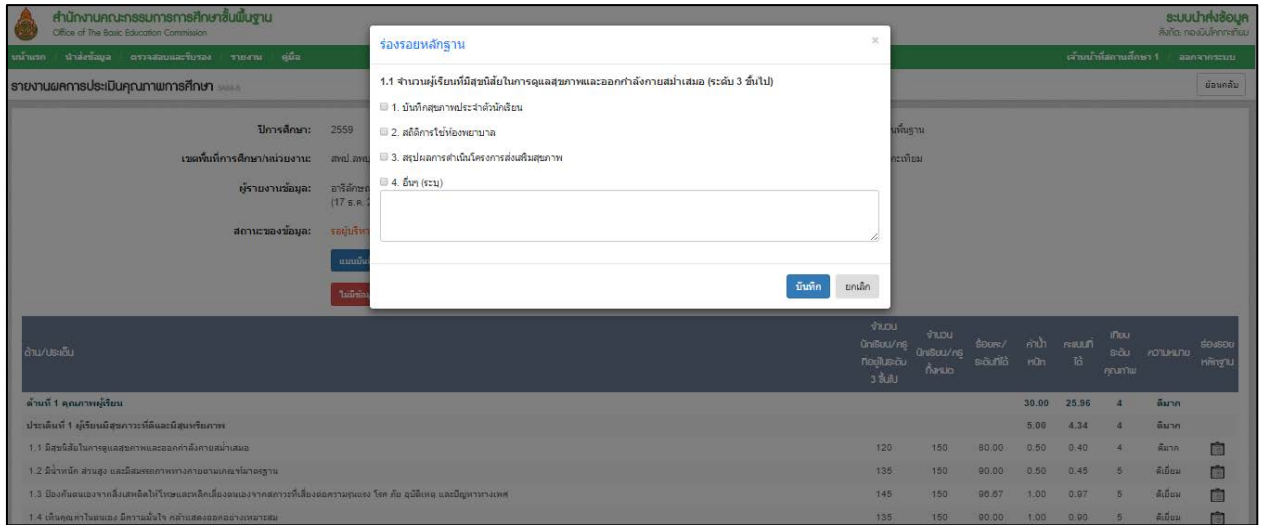
สถานะของข้อมูล:

ปีการศึกษา	จำนวน สถานศึกษา ที่ประเมิน	จำนวน สถานศึกษา ที่ประเมิน แล้ว	จำนวน/ คะแนน เต็ม	ค่า เฉลี่ย	ค่า เฉลี่ย คุณภาพ	จำนวน สถานศึกษา	สถานะ คุณภาพ
ปีการศึกษา 2559	28	28	25.96	4	ดีมาก		
ปีการศึกษา 2558	28	28	25.96	4	ดีมาก		
1.1 โรงเรียนในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล	120	120	90.00	5.00	4.40	4	ดีมาก
1.2 โรงเรียนใน สช.เขต 3	128	128	90.00	5.00	4.45	5	ดีมาก
1.3 โรงเรียนในภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	145	145	98.97	5.00	5.07	5	ดีมาก
1.4 โรงเรียนในภาคกลางและภาคตะวันออก	135	135	90.00	5.00	5.00	5	ดีมาก
1.5 โรงเรียนในภาคใต้	120	120	90.00	5.00	5.00	4	ดีมาก
1.6 สถานศึกษาจากต่างประเทศ	120	120	92.00	5.00	5.52	4	ดีมาก
ปีการศึกษา 2557	27	27	81.33	2.00	1.80	4	ดีมาก


รูปที่ 23 หน้าจอแสดงผลรายละเอียดผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา



7. คลิปปุ่ม  ระบบจะแสดงหน้าต่างระบุร่องรอบหลักฐาน ดังรูปที่ 24



รูปที่ 24 หน้าจอแสดงหน้าต่างระบุร่องรอบหลักฐาน

8. เลือกรายการร่องรอยหลักฐานที่สำคัญที่ใช้ประกอบการรายงานเฉพาะปี 2559 ตามประเด็นที่กำหนด โดยเลือกรายการร่องรอยหลักฐานได้มากกว่า 1 รายการ และสามารถกรอกรายการช่องร่องรอยหลักฐานอื่นเพิ่มเติมได้ จากนั้นคลิปปุ่ม  ระบบจะทำการบันทึกรายการร่องรอยหลักฐานในแต่ละประเด็นย่อยต่อไป



3.5 การค้นหาข้อมูล

เมื่อผู้ใช้งานนำส่งข้อมูลเรียบร้อยแล้ว สามารถดูรายละเอียดและสถานะของสถานศึกษา โดยมีขั้นตอนการค้นหาข้อมูลดังนี้

1. คลิกที่เมนู “ตรวจสอบและรับรอง” ระบบจะแสดงหน้าตรวจสอบและรับรองข้อมูล ดังรูปที่ 25

รูปที่ 25 หน้าจอแสดงการค้นหาข้อมูล

2. คลิกเลือก **ระดับการศึกษา** โดยคลิกที่ หน้าข้อมูล เช่น การศึกษาปฐมวัย หรือ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. คลิกเลือก **ปีการศึกษา**
4. คลิกเลือก **สถานะ** เช่น รอผู้บริหารสถานศึกษารับรอง, รอเขต/หน่วยงานตรวจสอบ เป็นต้น
5. คลิกปุ่ม **ค้นหา** ระบบจะแสดงรายการข้อมูลตามเงื่อนไขที่เลือกไว้ ปรากฏที่หน้าจอ ดังรูปที่ 26



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
Office of The Basic Education Commission

ระบบนำส่งข้อมูล
คลัง: อยุธยาวิทยาลัย

หน้าแรก | นำส่งข้อมูล | ตารางสอบและรับรอง | รายงาน | ผู้ใช้

แจ้งเจ้าหน้าที่สถานศึกษา | ลงทะเบียนระบบ

ตรวจสอบและรับรอง 0104-1

การศึกษาปฐมวัย การศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน

สังกัด: สท.

เขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงาน: สท.เขต 3

จังหวัด: พระนครศรีอยุธยา

อำเภอ: พระนครศรีอยุธยา

ตำบล: ประชานิย

สถานศึกษา: อยุธยาวิทยาลัย

ปีการศึกษา: ทั้งหมด

สถานะ: ทั้งหมด

เลขที่การศึกษา/ หน่วยงาน	สถานศึกษา	ปีการศึกษา	ระดับ คุณภาพ	สถานะ	วันนำส่งข้อมูล	
1. สท.เขต 3	อยุธยาวิทยาลัย	2557	ดีเยี่ยม	อนุมัติการสถานศึกษาขึ้นเอง	18/11/2559	<input type="button" value="รายละเอียด"/>
2. สท.เขต 3	อยุธยาวิทยาลัย	2558	ดีเยี่ยม	อนุมัติการสถานศึกษาขึ้นเอง	18/11/2559	<input type="button" value="รายละเอียด"/>
3. สท.เขต 3	อยุธยาวิทยาลัย	2559	ดีมาก	อนุมัติการสถานศึกษาขึ้นเอง	18/11/2559	<input type="button" value="รายละเอียด"/>

รูปที่ 26 หน้าจอแสดงผลการค้นหาข้อมูล

6. ถ้าต้องการบันทึกข้อมูลรายการที่ค้นหา คลิกปุ่ม จะได้ไฟล์ Excel ของรายการตรวจสอบและรับรอง ดังรูปที่ 27

รายการตรวจสอบและรับรอง							
ลำดับ	เขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงาน	สถานศึกษา	ปีการศึกษา	ระดับคุณภาพ	สถานะ	วันที่นำส่งข้อมูล	
1	สท.เขต 3	อยุธยาวิทยาลัย	2557	ดีเยี่ยม	การสถานศึกษา	14/11/2559	
2	สท.เขต 3	อยุธยาวิทยาลัย	2558	ดีเยี่ยม	การสถานศึกษา	14/11/2559	
3	สท.เขต 3	อยุธยาวิทยาลัย	2559	ดีเยี่ยม	การสถานศึกษา	14/11/2559	
ข้อมูล ณ วันที่ 14/11/2559							

รูปที่ 27 หน้าจอแสดงรายละเอียดรายการตรวจสอบและรับรองในรูปแบบไฟล์ Excel

7. ถ้าต้องการดูรายละเอียดคุณภาพของสถานศึกษา คลิกปุ่ม ของรายการที่ต้องการเรียกดู หน้าจอจะแสดงรายละเอียดการประมวลผลข้อมูลของระบบ และสามารถพิมพ์รายละเอียดการประมวลผลข้อมูลของระบบ และสามารถพิมพ์รายละเอียดการนำส่งข้อมูล โดยคลิกปุ่มส่งออก Excel ดังรูปที่ 28



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน Office of The Basic Education Commission		ระบบนำส่งข้อมูล สิงห์: อยุธยาวิทยาลัย					
หน้าแรก	นำส่งข้อมูล	ตรวจสอบและรับรอง	รายงาน				
รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา 504-5							
ปีการศึกษา:	2559	ระดับประเภท:	การศึกษาขั้นพื้นฐาน				
เขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงาน:	สทช. เขต 3	สถานศึกษา:	อยุธยาวิทยาลัย				
ผู้รายงานข้อมูล:	นายประสิทธิ์ ชยมธรรม (Nov 16, 2016)						
สถานะของข้อมูล:	รอผู้บริหารสถานศึกษารับรอง						
ไม่มีข้อมูลปีการศึกษา							
ส่วนประสม	จำนวน นิเทศ/ครู ที่อยู่ประจำ 3 ปีเต็ม	จำนวน นิเทศ/ครู ทั้งหมด	อัตรา/ ร้อยละ	ค่าปรับ หนัก	รวมที่ ได้	เก็บ ประเมิน คุณภาพ	ความนับ
ด้านที่ 1 คุณภาพผู้เรียน				30.00	24.20	4	ดีมาก
ประเด็นที่ 1 ผู้เรียนมีคุณภาพที่ดีและมีสุขอนามัย				5.00	4.00	4	ดีมาก
1.1 มีสุขอนามัยในโรงเรียนและสถานประกอบการ	80	100	80.00	0.50	0.40	4	ดีมาก
1.2 มีน้ำดื่ม สะอาด และมีสภาพทางกายภาพที่เหมาะสม	80	100	80.00	0.50	0.40	4	ดีมาก
1.3 มีสิ่งอำนวยความสะดวกในโรงเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวกจากภาครัฐที่เพียงพอและปลอดภัย	80	100	80.00	1.00	0.80	4	ดีมาก
1.4 เศรษฐกิจในท้องถิ่นมีความเจริญก้าวหน้า	80	100	80.00	1.00	0.80	4	ดีมาก
1.5 มีชุมชนที่ปลอดภัยและมีสิ่งแวดล้อมที่ดี	80	100	80.00	1.00	0.80	4	ดีมาก
1.6 สิ่งอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงบริการสาธารณะ	80	100	80.00	1.00	0.80	4	ดีมาก
ประเด็นที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์				5.00	4.00	4	ดีมาก
2.1 มีคุณธรรมที่ดีและมีสภค่านิยมที่ดี	80	100	80.00	2.00	1.80	4	ดีมาก
2.2 เมื่อทำคุณงามความดีและทำความดีแล้วมีความสุข	80	100	80.00	1.00	0.80	4	ดีมาก
2.3 เมื่อทำความดีแล้วไม่หวังผลตอบแทน	80	100	80.00	1.00	0.80	4	ดีมาก
2.4 ประชาชนมีคุณธรรมและค่านิยมที่ดี	80	100	80.00	1.00	0.80	4	ดีมาก

รูปที่ 28 หน้าจอแสดงรายละเอียดผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

3.6 การยกเลิกการนำส่งข้อมูล

เมื่อสถานศึกษาไม่มีข้อมูลการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในปีการศึกษาใด สามารถยกเลิกการนำส่งข้อมูลในปีการศึกษาที่ไม่มีข้อมูลได้ โดยดำเนินการดังนี้

- คลิกที่เมนู “ตรวจสอบและรับรอง” ระบบจะแสดงหน้า “ตรวจสอบและรับรองข้อมูล” ดังรูปที่ 29

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน Office of The Basic Education Commission		ระบบนำส่งข้อมูล สิงห์: อยุธยาวิทยาลัย	
หน้าแรก	นำส่งข้อมูล	ตรวจสอบและรับรอง	รายงาน
ตรวจสอบและรับรอง 504-1			
	<input type="radio"/> การศึกษาปฐมวัย <input checked="" type="radio"/> การศึกษาขั้นพื้นฐาน		
สังกัด:	สทช.		
เขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงาน:	สทช. เขต 3		
จังหวัด:	พระนครศรีอยุธยา		
อำเภอ:	พระนครศรีอยุธยา		
ตำบล:	ประมุขชัย		
สถานศึกษา:	อยุธยาวิทยาลัย		
ปีการศึกษา:	ทั้งหมด		
สถานะ:	ทั้งหมด		
	<input type="button" value="ค้นหา"/> <input type="button" value="เริ่มใหม่"/>		

รูปที่ 29 หน้าจอแสดงการค้นหาข้อมูลเพื่อยกเลิกข้อมูล



2. คลิกเลือก **ระดับการศึกษา** โดยคลิกที่ หน้าข้อมูล เช่น การศึกษาปฐมวัย หรือ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. คลิกเลือก **ปีการศึกษา**
4. คลิกเลือก **สถานะ** เช่น รอผู้บริหารสถานศึกษารับรอง, รอเขต/หน่วยงานตรวจสอบ เป็นต้น
5. คลิกปุ่ม **ค้นหา** ระบบจะแสดงรายการข้อมูลตามเงื่อนไขที่เลือกไว้ ระบบจะปรากฏหน้าจอแสดงผล

การค้นหา ดังรูปที่ 30

The screenshot shows a web interface for searching data. It includes a header with the logo and name of the Office of the Basic Education Commission. Below the header is a navigation bar with tabs for 'หน้าแรก', 'นำส่งข้อมูล', 'ตารางสอบและรับรอง', 'รายงาน', and 'คู่มือ'. The main content area is titled 'ตรวจสอบ/เคลียร์รอง' and contains a search form with the following fields:

- ระดับการศึกษา: การศึกษาปฐมวัย การศึกษาขั้นพื้นฐาน
- สังกัด:
- เขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงาน:
- จังหวัด:
- อำเภอ:
- ตำบล:
- สถานศึกษา:
- ปีการศึกษา:
- สถานะ:

Buttons for 'ค้นหา' (Search) and 'เริ่มใหม่' (Reset) are located below the search fields. A 'ส่ง Excel' button is in the top right corner. Below the search form is a table with the following data:

เขตพื้นที่การศึกษา/ หน่วยงาน	สถานศึกษา	ปีการศึกษา	ระดับ คุณภาพ	สถานะ	วันที่นำส่งข้อมูล	
1. สทธ.เขต 3	อตุลาภิรมย์	2557	ดีเยี่ยม	รอผู้บริหารสถานศึกษารับรอง	10/11/2559	รายละเอียด
2. สทธ.เขต 3	อตุลาภิรมย์	2558	ดีเยี่ยม	รอผู้บริหารสถานศึกษารับรอง	10/11/2559	รายละเอียด
3. สทธ.เขต 3	อตุลาภิรมย์	2559	ดีมาก	รอผู้บริหารสถานศึกษารับรอง	10/11/2559	รายละเอียด

รูปที่ 30 หน้าจอแสดงผลการค้นหาข้อมูล

6. ถ้าต้องการยกเลิกการนำส่งรายการข้อมูลผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของปีการศึกษาใด คลิกปุ่ม **รายละเอียด** ของรายการข้อมูลที่ต้องการยกเลิก จากนั้นคลิกปุ่ม **ไม่มีข้อมูลปีการศึกษา** เพื่อยกเลิกรายการข้อมูลของปีการศึกษาที่เลือกไว้ ดังรูปที่ 31



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
Office of The Basic Education Commission

ระบบนำส่งข้อมูล
สังกัด: อยุธยาวิทยาลัย

หน้าแรก นำส่งข้อมูล ตารางสอบและรับรอง รายงาน คู่มือ เจ้าหน้าที่สถานศึกษา ลจกจาพระม

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา 604-5 ย้อนกลับ

ปีการศึกษา: 2559 ระดับประเภท: การศึกษาขั้นพื้นฐาน
เขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงาน: สท.เขต 3 สถานศึกษา: อยุธยาวิทยาลัย
ผู้รายงานข้อมูล: นายประทีป ชอมธรรม (Nov 16, 2016)
สถานะของข้อมูล: รอผู้บริหารสถานศึกษารับรอง

ไม่มีข้อมูลปีการศึกษา

ด้าน/ประเด็น	จำนวน ปีเรียน/ครู ที่ยอมรับ 3 ชั้นปี	จำนวน ปีเรียน/ครู ทั้งหมด	อัตรา/ ร้อยละ	ค่า ปรับ	คะแนน ได้	เกณฑ์ คุณภาพ	เงื่อนไข
ด้านที่ 1 คุณภาพผู้เรียน				30.00	24.20	4	ดีมาก
ประเด็นที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพ				5.00	4.00	4	ดีมาก
1.1 มีสุขนิสัยในทางสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ	80	100	80.00	0.50	0.40	4	ดีมาก
1.2 มีน้ำดื่ม สะอาด และมีความปลอดภัยตามเกณฑ์มาตรฐาน	80	100	80.00	0.50	0.40	4	ดีมาก

รูปที่ 31 หน้าจอแสดงสถานะของข้อมูลที่ต้องการ

7. ระบบจะแสดงหน้าต่างแจ้งข้อความ “ไม่มีข้อมูลปีการศึกษานี้” ผู้ใช้งานระบบกรอกเหตุผล / สาเหตุของการไม่มีข้อมูลในปีการศึกษานี้ ดังรูปที่ 32 จากนั้น คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการยืนยันการยกเลิกข้อมูล ระบบจะทำการบันทึกข้อมูล และกลับมาหน้าตรวจสอบและรับรอง โดยจะเปลี่ยนสถานะเป็น “ยกเลิกข้อมูล” ดังรูปที่ 33

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
Office of The Basic Education Commission

ไม่มีข้อมูลปีการศึกษานี้

บันทึก ยกเลิก

รูปที่ 32 หน้าจอยืนยันการยกเลิกข้อมูล

เขตพื้นที่การศึกษา/ หน่วยงาน	สถานศึกษา	ปีการศึกษา	ระดับ คุณภาพ	สถานะ	วันที่ส่งข้อมูล	
1. สท.เขต 3	อยุธยาวิทยาลัย	2557	ดีเยี่ยม	รอผู้บริหารสถานศึกษารับรอง	18/11/2559	รายละเอียด
2. สท.เขต 3	อยุธยาวิทยาลัย	2558	ดีเยี่ยม	รอผู้บริหารสถานศึกษารับรอง	18/11/2559	รายละเอียด
3. สท.เขต 3	อยุธยาวิทยาลัย	2559	ดีมาก	ยกเลิกข้อมูล	18/11/2559	รายละเอียด

รูปที่ 33 หน้าจอแสดงสถานการณ์ยกเลิกข้อมูล

8. เมื่อสถานศึกษานำส่งข้อมูลเสร็จแล้ว ให้ออกจากระบบโดยคลิกเมนู “ออกจากระบบ”



3.7 การตรวจสอบและรับรอง

เมื่อผู้ใช้งานนำส่งไฟล์แบบบันทึกเสร็จสมบูรณ์แล้ว ระบบจะแสดงสถานะ “รอให้ผู้บริหารสถานศึกษา
รับรอง” ผู้มีสิทธิในการรับรองข้อมูลการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา /
หัวหน้า / ผู้บริหารหน่วยงานต้นสังกัด เป็นต้น เข้าใช้งานระบบ โดยมีขั้นตอนการตรวจสอบและรับรอง ดังนี้

1. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ เช่น Google Chrome, Firefox, Internet Explorer
2. ไปที่ URL ของเว็บเบราว์เซอร์ กรอก URL : <http://203.113.25.93> เพื่อเข้าสู่ระบบการนำส่งข้อมูลการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา ดังรูปที่ 34

รูปที่ 34 หน้าจอแสดงการเข้าใช้งานระบบ

3. กรอกข้อมูลตามรายการที่กำหนดดังนี้
 - กรอก ชื่อผู้ใช้งาน
 - กรอก รหัสผ่าน
 - กรอก ผลบวกของตัวเลข ที่ปรากฏ เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลจากผู้ไม่เกี่ยวข้อง
4. คลิกปุ่ม **เข้าสู่ระบบ** เพื่อเข้าใช้งานระบบ จะปรากฏหน้าต่างใหม่เป็นหน้าแรกของระบบ ดังรูปที่ 35



รูปที่ 35 หน้าจอแสดงหน้าแรกระบบ

5. คลิกเมนู “ตรวจสอบและรับรอง”
6. คลิกเลือก **ระดับการศึกษา** โดยคลิกที่ หน้าข้อมูล เช่น การศึกษาปฐมวัย หรือ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
7. คลิกเลือก **ปีการศึกษา**
8. คลิกเลือก **สถานะ** เช่น รอผู้บริหารสถานศึกษารับรอง, รอเขต/หน่วยงานตรวจสอบ เป็นต้น
9. คลิกปุ่ม **ค้นหา** ระบบจะแสดงรายการข้อมูลตามเงื่อนไขที่เลือกไว้ ดังรูปที่ 36

สถานศึกษา	ปีการศึกษา	ระดับคุณภาพ	สถาน	วันที่เปลี่ยนแปลง
1. สทป.ลพบุรี เขต 1	คองอินโคกกระบือ	2557	ดีเยี่ยม	08/12/2559
2. สทป.ลพบุรี เขต 1	คองอินโคกกระบือ	2558	ดีเยี่ยม	08/12/2559
3. สทป.ลพบุรี เขต 1	คองอินโคกกระบือ	2559	ดีเยี่ยม	08/12/2559

รูปที่ 36 หน้าจอแสดงผลการค้นหา



10. คลิกรูป

รับรองข้อมูล

ระบบจะแสดงหน้าจอรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ดังรูปที่ 37

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
Office of The Basic Education Commission

ระบบนำส่งข้อมูล
คลังข้อมูลคุณภาพการศึกษา

หน้าแรก ตารางสอบและรายงาน รายงาน ผู้มีผล

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา 3004-5

ปีการศึกษา: 2559 ระดับประเภท: การศึกษาขั้นพื้นฐาน
เขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงาน: สพป.สุพรรณบุรี เขต 1 สถานศึกษา: กองบินโคกกระเทียม
ผู้รายงานข้อมูล: นางอรุณลักษณ์ ปุ๊กน้อย (อ.ร.ศ. 2559)
สถานะของข้อมูล: รอผู้บริหารสถานศึกษารับรอง

ชื่อผู้บริหาร: นายศรี ศิริสมรสานี
ตำแหน่ง: ผู้อำนวยการ

ด้าน/ประเด็น	จำนวน ด้าน/กลุ่ม/ครู ที่ประเมิน 3 ปีขึ้นไป	จำนวน ด้าน/กลุ่ม/ครู ทั้งหมด	อัตรา/ ร้อยละ	ค่า ปกติ	คะแนน ได้	คะแนน รวม	ความ หมาย
ด้านที่ 1 คุณภาพผู้เรียน				30.00	29.20	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพ				5.00	5.00	5	ดีเยี่ยม
1.1 มีสุขอนามัยในทางกายและสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ	5	5	100.00	0.50	0.50	5	ดีเยี่ยม
1.2 มีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	5	5	100.00	0.50	0.50	5	ดีเยี่ยม
1.3 มีองค์ประกอบจากสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมสุขภาพที่เอื้อต่อความสมบูรณ์ ทั้ง ทัศน ภูมิทัศน์ และนิเวศทางเกษตร	5	5	100.00	1.00	1.00	5	ดีเยี่ยม
1.4 เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม	5	5	100.00	1.00	1.00	5	ดีเยี่ยม
1.5 มีคุณธรรมและจิตสำนึกที่ดีและมีคุณธรรม	5	5	100.00	1.00	1.00	5	ดีเยี่ยม

รูปที่ 37 หน้าจอแสดงรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

11. กรอก ชื่อผู้บริหาร และตำแหน่ง

12. เมื่อตรวจสอบรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา และประสงค์จะรับรองข้อมูลดังกล่าว คลิกรูป

รับรองข้อมูล

ระบบจะแสดงหน้าต่างยืนยันข้อมูล ดังรูปที่ 38

ยืนยันข้อมูล

คุณต้องการยืนยันข้อมูลใช่หรือไม่?

ตกลง ยกเลิก

รูปที่ 38 หน้าจอแสดงการยืนยันข้อมูล



13. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อยืนยันการรับรองข้อมูล

14. จากนั้น ระบบแสดงหน้าจอตรวจสอบและรับรองข้อมูลอีกครั้ง โดยสถานะของสถานศึกษา จะเปลี่ยนเป็น “รอเขต/หน่วยงานตรวจสอบ” ดังรูปที่ 39

ปีการศึกษา	ระดับคุณภาพ	สถานะ	วันที่นำส่งข้อมูล	ปุ่มดำเนินการ
2557	ดีมาก	รอเขต/หน่วยงานตรวจสอบ	03/12/2559	รายละเอียด
2558	ดีมาก	รอผู้บริหารสถานศึกษารับรอง	03/12/2559	รับรองข้อมูล
2559	ดีมาก	รอผู้บริหารสถานศึกษารับรอง	03/12/2559	รับรองข้อมูล

รูปที่ 39 หน้าจอแสดงรายการสถานะรอเขต/หน่วยงานตรวจสอบ

15. กรณีต้องการดาวน์โหลดแบบบันทึกรายการข้อมูลของสถานศึกษา สามารถทำได้โดยคลิกปุ่ม **แบบบันทึกที่นำส่ง** ที่ปรากฏในรูปที่ 37 โปรแกรมจะทำการ Download file Excel ลงเครื่อง เมื่อเปิดไฟล์ Excel จะปรากฏดังรูปที่ 40

ที่	รายการข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็น	หน่วยนับ	2559	2558	2557	ผู้รายงานหลักฐานประกอบรายการ	สอดคล้องกับรฐ./	หมายเหตุ
1	จำนวนผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและออกกำลังกายสม่ำเสมอ (ระดับ 3 ขึ้นไป)	คน	10	20	30	สถิติการวัดน้ำหนัก ส่วนสูง	1/1.1	สุบัญญัติพงษ์ชาติ 10 ประการ
2	จำนวนผู้เรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน (ระดับ 3 ขึ้นไป)	คน	10	20	30	สถิติการวัดน้ำหนัก ส่วนสูง	1/1.2	พัฒนาการทางร่างกายเจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
3	จำนวนผู้เรียนที่สามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดได้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสารที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ (ระดับ 3 ขึ้นไป)	คน	10	20	30	แผนการควบคุมโรคของสถานศึกษา	1/1.3	

รูปที่ 40 หน้าจอแสดงแบบบันทึกรายการข้อมูลของสถานศึกษา

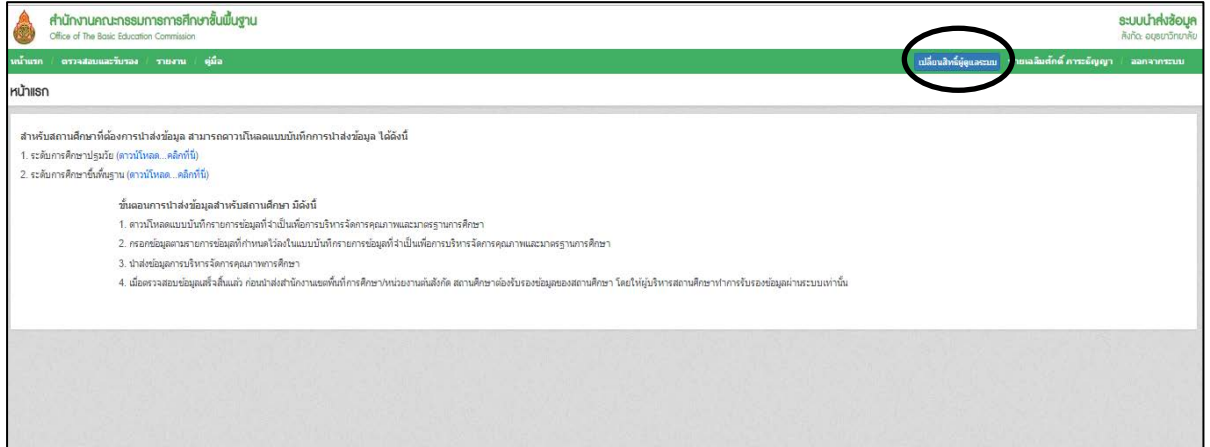


3.8 การนำส่งข้อมูลโดยผู้บริหร

การนำส่งข้อมูลโดยผู้บริหร เป็นขั้นตอนการเปลี่ยนสิทธิ์เพื่อนำส่งข้อมูลแทนเจ้าหน้าที่รายงานข้อมูลระดับสถานศึกษา เฉพาะกรณีเจ้าหน้าที่รายงานข้อมูล ระดับสถานศึกษาไม่สามารถนำส่งข้อมูลด้วยตนเองได้ โดยดำเนินการดังนี้

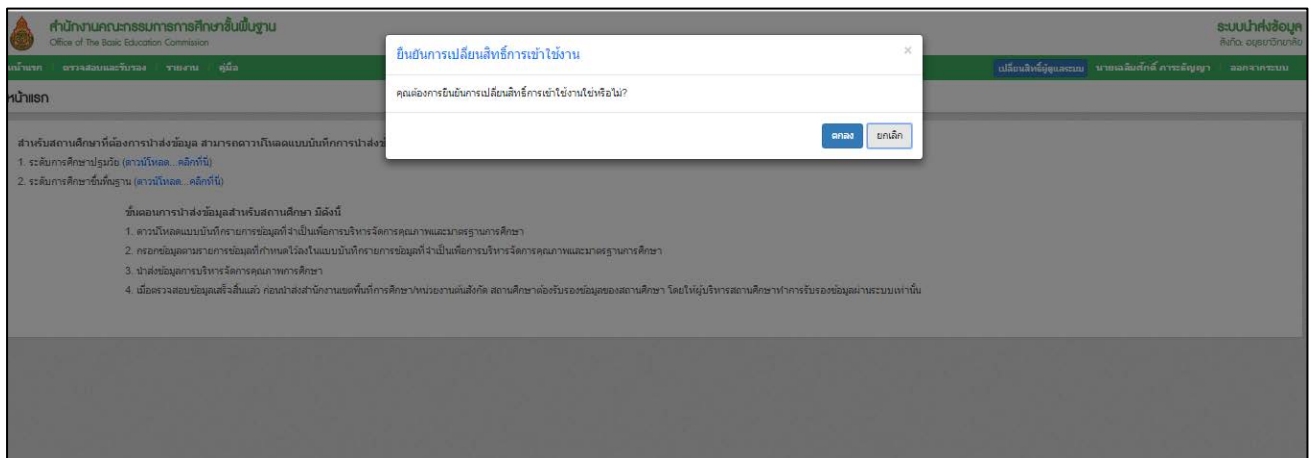
1. กรณีผู้บริหรสถานศึกษา นำส่งข้อมูลแทนเจ้าหน้าที่นำส่งข้อมูล ระดับสถานศึกษา คลิกปุ่ม ดังรูปที่ 41

เปลี่ยนสิทธิ์ผู้ดูแลระบบ



รูปที่ 41 หน้าจอแสดงการเปลี่ยนสิทธิ์ผู้ดูแลระบบ

2. ระบบจะแสดงหน้าต่างยืนยันการเปลี่ยนสิทธิ์การใช้งาน ดังรูปที่ 42

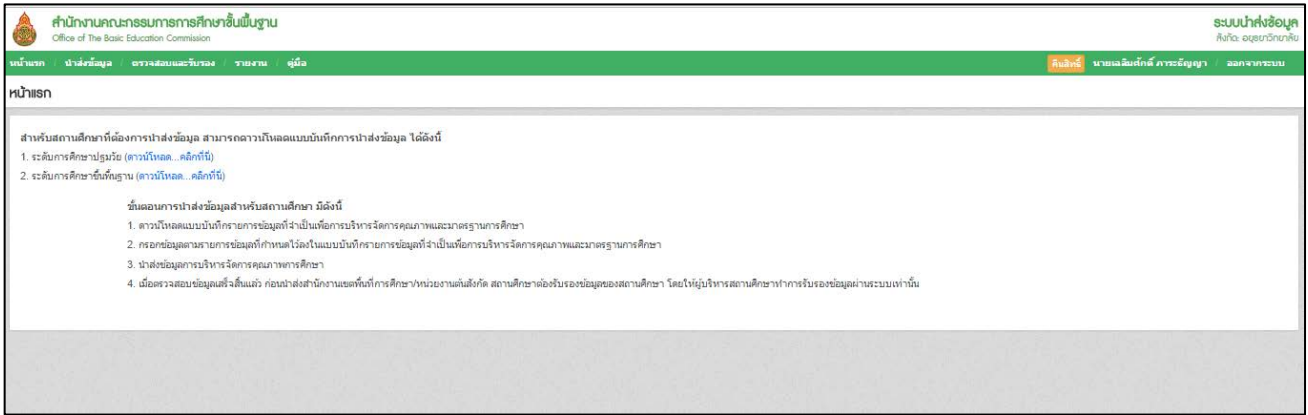


รูปที่ 42 หน้าจอแสดงหน้าต่างยืนยันการเปลี่ยนสิทธิ์การใช้งาน



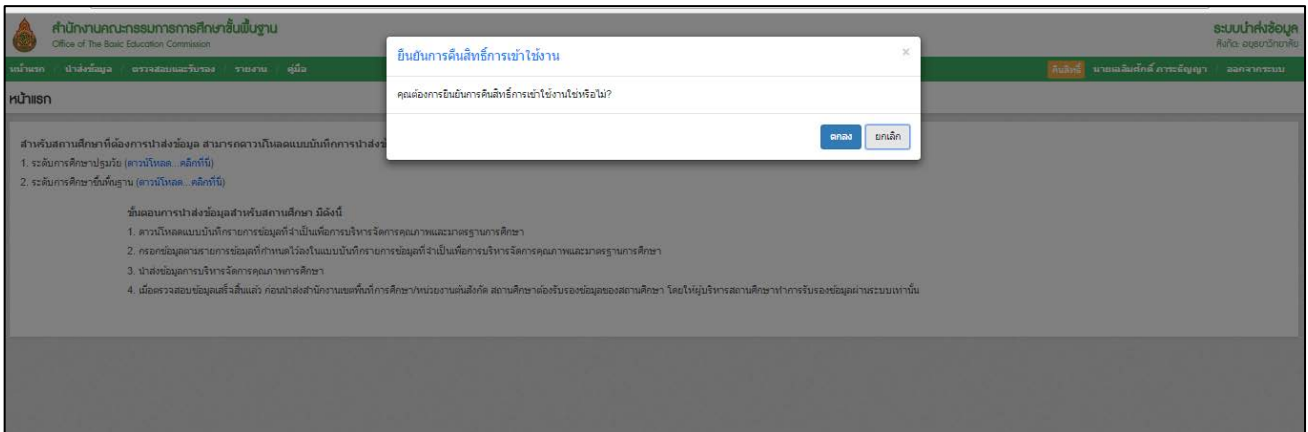
3. **คลิกปุ่ม ตกลง** ระบบจะแสดงหน้าจอเหมือนเจ้าหน้าที่นำส่งข้อมูล ระดับสถานศึกษา ดังรูปที่ 43

ดำเนินการตามขั้นตอนการนำส่งข้อมูล ข้อ 4.3 หน้า 12 – 17



รูปที่ 43 หน้าจอแสดงการเข้าใช้งานแทนเจ้าหน้าที่นำส่งข้อมูล

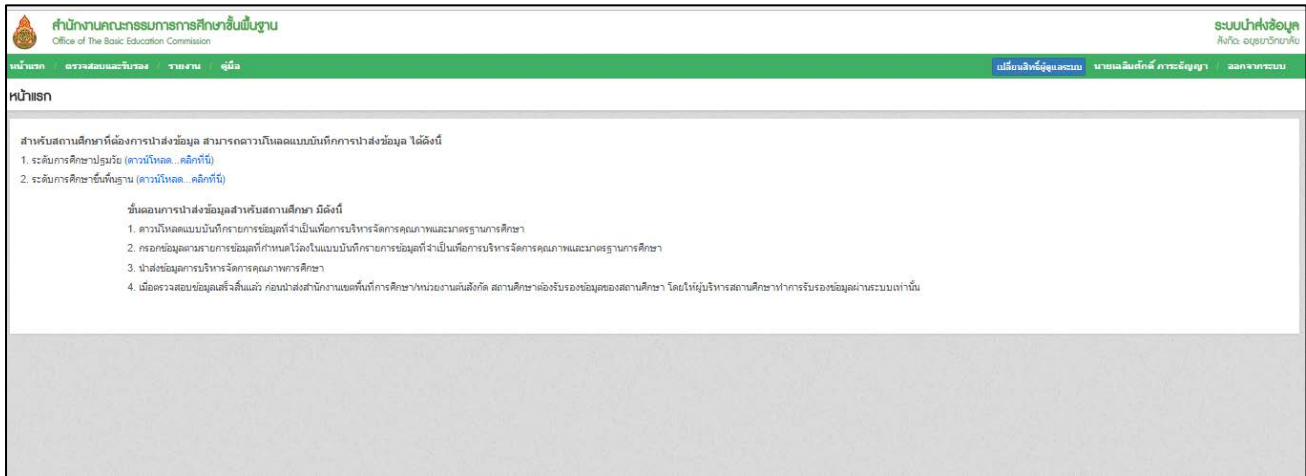
4. ถ้าต้องการคืนสิทธิ์การเข้าใช้งาน ให้คลิกปุ่ม คืนสิทธิ์ โดยปุ่มจะอยู่ในตำแหน่งเดียวกันกับ ปุ่ม เปลี่ยนสิทธิ์ผู้ดูแลระบบ ระบบจะแสดงหน้าต่างยืนยันการคืนสิทธิ์การเข้าใช้งาน ดังรูปที่ 44



รูปที่ 44 หน้าจอแสดงหน้าต่างการคืนสิทธิ์การเข้าใช้งาน



5. **คลิกปุ่ม ตกลง** หน้าจอจะแสดงสิทธิ์การใช้งานของผู้บริหารสถานศึกษาตามเดิม ดังรูปที่ 45



รูปที่ 45 หน้าจอแสดงการเข้าใช้งานของผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อตรวจสอบและรับรอง

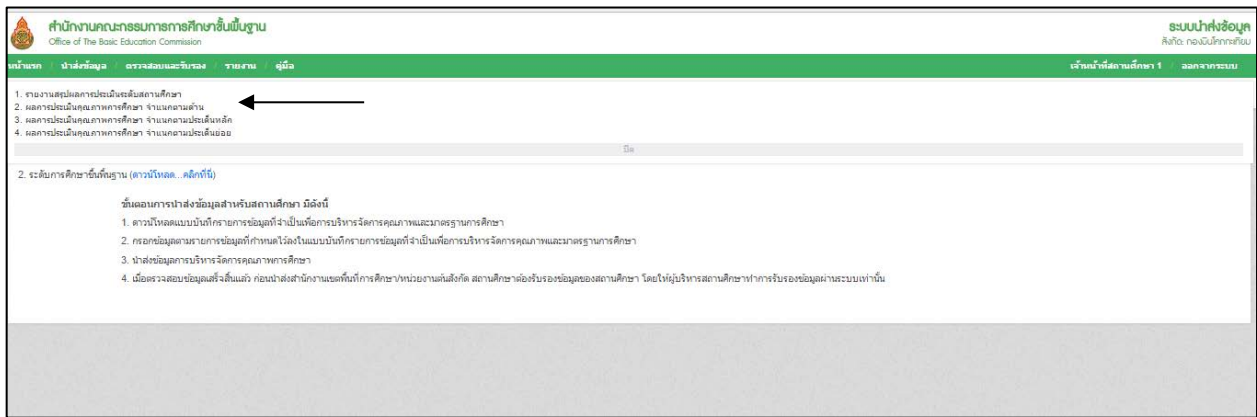


3.9 การรายงาน

การรายงาน เป็นการแสดงผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตาม ด้าน ประเด็นหลัก และประเด็นย่อย สามารถค้นหา โดยดำเนินการดังนี้

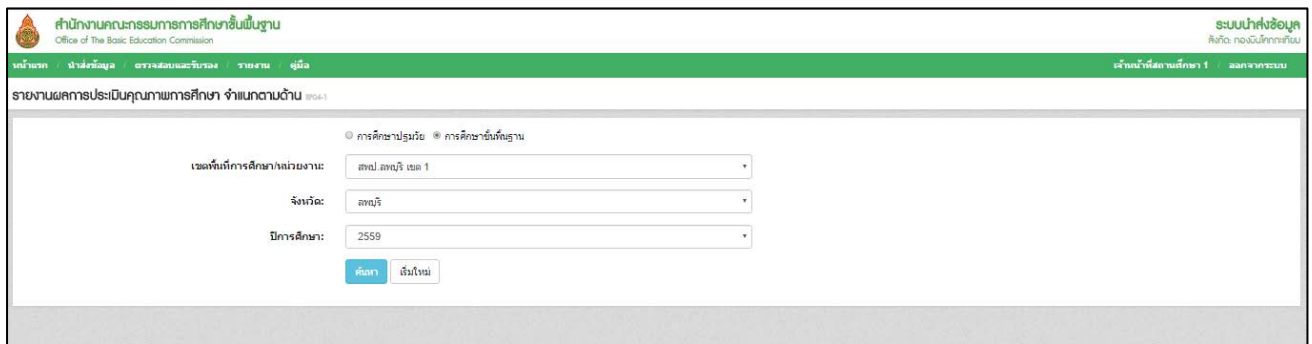
3.9.1 รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามด้าน

ขั้นตอนการค้นหารายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามด้าน มีดังนี้



รูปที่ 46 หน้าจอแสดงการค้นหารายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

1. คลิกเมนู “รายงาน” หน้าจอจะแสดงดังรูปที่ 46 คลิกเลือก “ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามด้าน” หน้าจอแสดงดังรูปที่ 47



รูปที่ 47 หน้าจอแสดงการค้นหารายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามด้าน

2. คลิกเลือก ระดับการศึกษา โดยคลิกที่ หน้าข้อมูล เช่น การศึกษาปฐมวัย หรือ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. คลิกเลือก ปีการศึกษา



4. คลิกปุ่ม **ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล ระบบจะแสดงหน้าจอเสนอผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามด้าน ดังรูปที่ 48 (1)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
Office of The Basic Education Commission

ระบบนำส่งข้อมูล
สิทธิ์: กองจัดการคุณภาพ

หน้าหลัก นำส่งข้อมูล ตรวจสอบและรับรอง รายงาน ผู้ใช้ เจ้าหน้าที่สถานศึกษา 1 สถานศึกษากรม

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามด้าน 806-1

การศึกษาปฐมวัย การศึกษาระดับพื้นฐาน

เขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงาน: สพป. สท. 1 เขต 1

จังหวัด: สท. 1

ปีการศึกษา: 2559

ค้นหา เริ่มใหม่

ดาวน์โหลด Excel

ด้าน	ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1. คุณภาพผู้เรียน	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
2. การจัดการศึกษา	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
3. การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
4. อิทธิพลของสถานศึกษา	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
5. นวัตกรรมส่งเสริม	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)

รูปที่ 48 (1) หน้าจอแสดงผลการค้นหารายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามด้าน

5. คลิกที่ ผลการประเมินตามระดับคุณภาพของด้านที่ต้องการเลือก เมื่อต้องการดูคะแนนและรายละเอียดของผลการประเมินดังรูปที่ 48 (2)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
Office of The Basic Education Commission

ระบบนำส่งข้อมูล
สิทธิ์: กองจัดการคุณภาพ

หน้าหลัก นำส่งข้อมูล ตรวจสอบและรับรอง รายงาน ผู้ใช้ เจ้าหน้าที่สถานศึกษา 1 สถานศึกษากรม

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามด้าน 806-1

การศึกษาปฐมวัย การศึกษาระดับพื้นฐาน

เขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงาน: สพป. สท. 1 เขต 1

จังหวัด: สท. 1

ปีการศึกษา: 2559

ค้นหา เริ่มใหม่

คลิกเมื่อต้องการดูคะแนนและผลประเมิน

ดาวน์โหลด Excel

ด้าน	ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1. คุณภาพผู้เรียน	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
2. การจัดการศึกษา	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
3. การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
4. อิทธิพลของสถานศึกษา	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
5. นวัตกรรมส่งเสริม	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)

รูปที่ 48 (2) หน้าจอแสดงการเลือกผลการประเมินตามระดับคุณภาพของด้านที่ต้องการเลือก



6. หน้าจอจะแสดงรายชื่อสถานศึกษา และคะแนนที่ได้ ดังรูปที่ 49 จากนั้น คลิกปุ่ม **รายละเอียด** เพื่อดูรายละเอียดผลการประเมินตามด้านที่เลือก และคลิกปุ่ม **ส่งออก Excel** เมื่อต้องการบันทึกข้อมูล ดังรูปที่ 50

สํานักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
Office of The Basic Education Commission

ระบบนำส่งข้อมูล
ศึกษา: กองบังคับการฯ

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามด้าน ๒๐4-๒

ด้าน: คุณภาพผู้เรียน
ระดับประเภท: การศึกษาขั้นพื้นฐาน
ปีการศึกษา: 2559
ระดับผลคุณภาพ: ดีเยี่ยม

สถานศึกษา	คะแนนที่ได้
1. กองบังคับการฯ	29.2

ส่งออก Excel

รายละเอียด

รูปที่ 49 หน้าจอแสดงคะแนนที่ได้ของระดับคุณภาพตามด้านที่เลือก

สํานักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
Office of The Basic Education Commission

ระบบนำส่งข้อมูล
ศึกษา: กองบังคับการฯ

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ๒๐๔-๓

ปีการศึกษา: 2559
ระดับประเภท: การศึกษาขั้นพื้นฐาน
สถานที่ที่การศึกษาหน่วยงาน: สพป.สพ.๑ เขต 1
สถานศึกษา: กองบังคับการฯ

ผู้รายงานข้อมูล: นางอารีย์ลักษณ์ ปัทมาอยู่ (๖ ธ.ค. 2559)

ส่งออก Excel

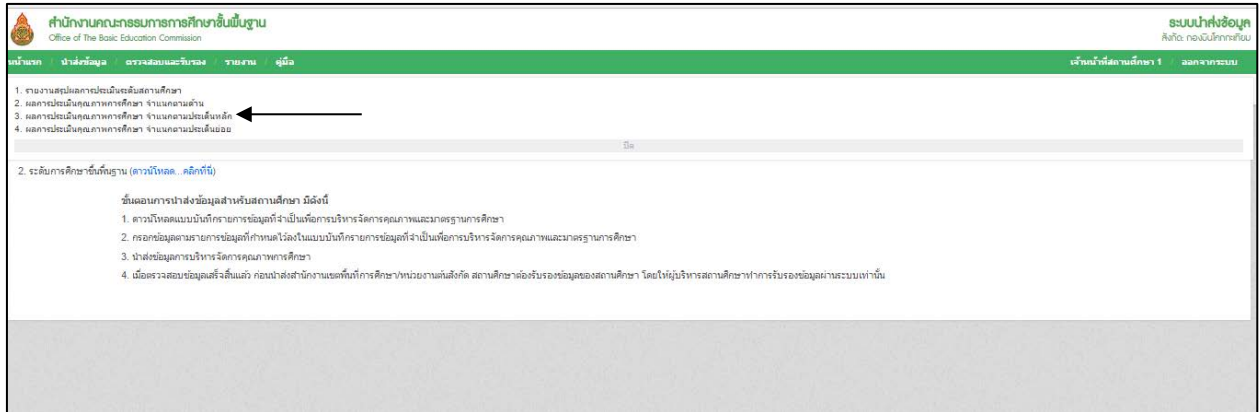
ด้าน/ประเด็น	จำนวน นิเทศ/ครู ที่อยู่ในระดับ 3 ขึ้นไป	จำนวน นิเทศ/ครู ทั้งหมด	ร้อยละ/ รวมที่ได้	ค่าเป้าหมาย	คะแนน ที่ได้	เกณฑ์ คุณภาพ	ความหมาย
ด้านที่ 1 คุณภาพผู้เรียน			จำนวนรวม	100.00	99.20	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพ				30.00	29.20	5	ดีเยี่ยม
1.1 มีสุขนิสัยในทางสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ	5	5	100.00	0.50	0.50	5	ดีเยี่ยม
1.2 มีน้ำหนัก สร่างสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	5	5	100.00	0.50	0.50	5	ดีเยี่ยม
1.3 มีองค์ประกอบจากสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมสุขภาพจิต สุขภาพใจ และปัญญาทางเพศ	5	5	100.00	1.00	1.00	5	ดีเยี่ยม
1.4 เกณฑ์ค่าของตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม	5	5	100.00	1.00	1.00	5	ดีเยี่ยม
1.5 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและใฝ่ใฝ่ใฝ่ใฝ่	5	5	100.00	1.00	1.00	5	ดีเยี่ยม
1.6 สร้างผลงานจากการร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา และนันทนาการตามใจนักการ	5	5	100.00	1.00	1.00	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และดำเนินชีวิตที่ประเสริฐ				5.00	5.00	5	ดีเยี่ยม
2.1 มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านหลักสูตร	5	5	100.00	2.00	2.00	5	ดีเยี่ยม
2.2 เคารพผู้อื่นและปฏิบัติคุณธรรมที่สื่อผู้มีพระคุณ	5	5	100.00	1.00	1.00	5	ดีเยี่ยม
2.3 ยอมรับความดีและพร้อมยกย่องที่แตกต่าง	5	5	100.00	1.00	1.00	5	ดีเยี่ยม

รูปที่ 50 หน้าจอแสดงผลการประเมินคุณภาพจำแนกตามด้านที่เลือก



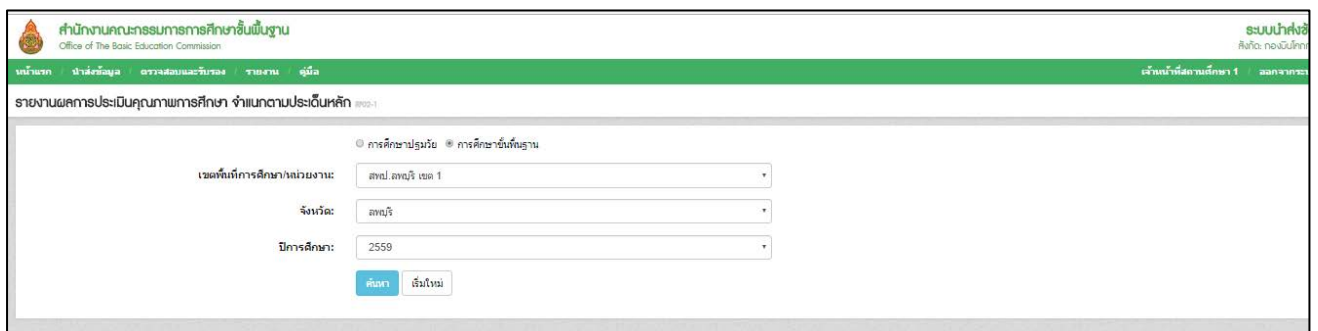
3.9.2 รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามประเด็นหลัก

ขั้นตอนการค้นหารายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามประเด็นหลัก มีดังนี้



รูปที่ 51 หน้าจอแสดงการค้นหารายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

1. คลิกเมนู “รายงาน” หน้าจอจะแสดงดังรูปที่ 51 คลิกเลือก “ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามประเด็นหลัก” หน้าจอจะแสดงดังรูปที่ 52



รูปที่ 52 หน้าจอแสดงการค้นหารายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามประเด็นหลัก

2. คลิกเลือก **ระดับการศึกษา** ที่ต้องการ โดยคลิกที่ หน้าข้อมูล เช่น การศึกษาปฐมวัย หรือ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. คลิกเลือก **ปีการศึกษา** ที่ต้องการ



8. คลิกปุ่ม **ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล ระบบจะแสดงหน้าจอเสนอผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามประเด็นหลัก ดังรูปที่ 53 (1)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
Office of The Basic Education Commission

ระบบนำส่งข้อมูล
ศึกษา: กองบริหารการศึกษ

หน้าแรก นำส่งข้อมูล ตรวจสอบและรับรอง รายงาน ผู้ถือ
เจ้าหน้าที่สถานศึกษา 1 ออกจากระบบ

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามประเด็นหลัก #00-1

การศึกษาปฐมวัย การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงาน: สพป.สุพรรณบุรี เขต 1

จังหวัด: สุพรรณบุรี

ปีการศึกษา: 2559

ประเด็น	ตัดสิน	ดีมาก	ดี	พอใช้	ประเมิน
1. ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพ	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
2. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
3. ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
4. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
5. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
6. ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน ใฝ่หาความรู้ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
7. ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
8. ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)

รูปที่ 53 (1) หน้าจอแสดงผลการค้นหารายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามประเด็นหลัก

9. คลิกที่ผลการประเมินตามระดับคุณภาพของประเด็นหลักที่ต้องการ เมื่อต้องการดูคะแนนและรายละเอียดของผลการประเมิน ดังรูปที่ 53 (2)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
Office of The Basic Education Commission

ระบบนำส่งข้อมูล
ศึกษา: กองบริหารการศึกษ

หน้าแรก นำส่งข้อมูล ตรวจสอบและรับรอง รายงาน ผู้ถือ
เจ้าหน้าที่สถานศึกษา 1 ออกจากระบบ

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามประเด็นหลัก #00-1

การศึกษาปฐมวัย การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงาน: สพป.สุพรรณบุรี เขต 1

จังหวัด: สุพรรณบุรี

ปีการศึกษา: 2559

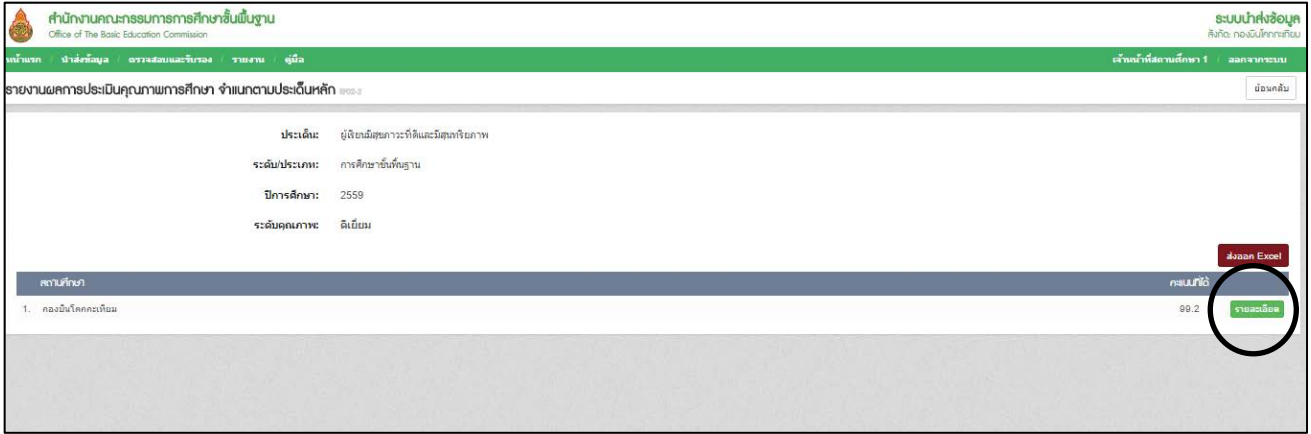
คลิกเมื่อต้องการดูคะแนนและผลประเมิน

ประเด็น	ตัดสิน	ดีมาก	ดี	พอใช้	ประเมิน
1. ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพ	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
2. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
3. ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
4. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
5. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
6. ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน ใฝ่หาความรู้ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
7. ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
8. ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)

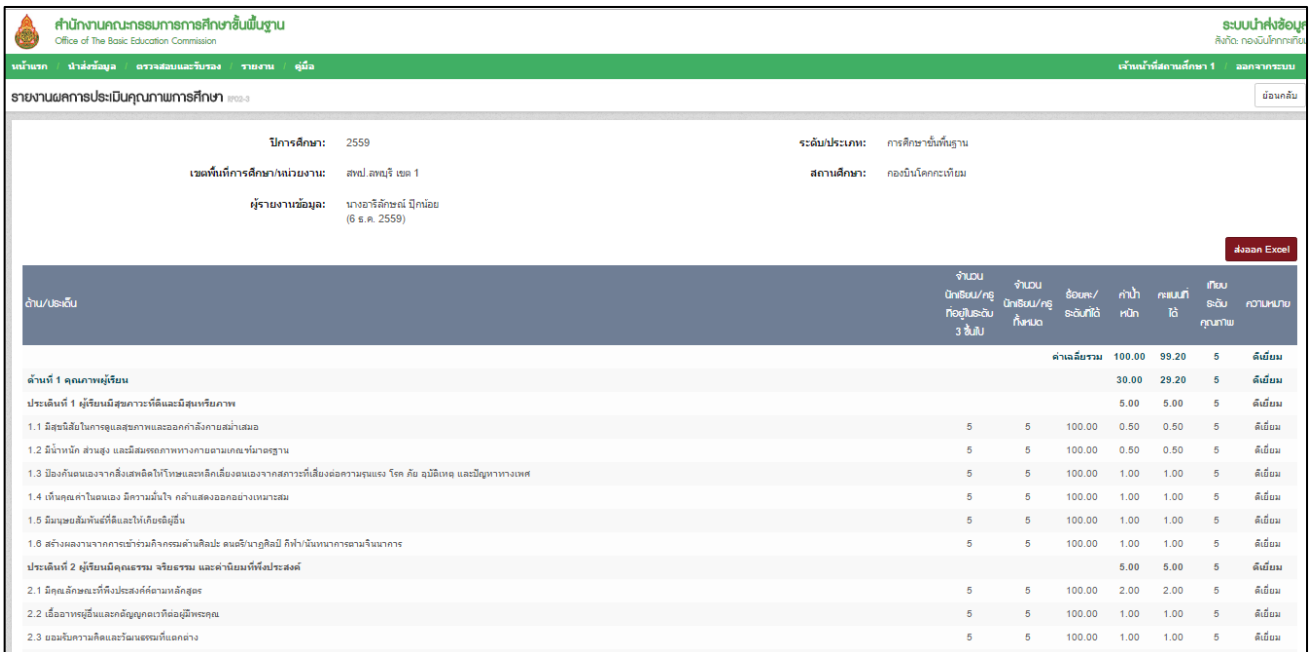
รูปที่ 53 (2) หน้าจอแสดงการเลือกผลการประเมินตามระดับคุณภาพของประเด็นหลักที่เลือก



10. หน้าจอจะแสดงรายชื่อสถานศึกษา และคะแนนที่ได้ ดังรูปที่ 54 จากนั้น คลิกปุ่ม **รายละเอียด** เพื่อดูรายละเอียดผลการประเมินตามประเด็นหลักที่เลือก และคลิกปุ่ม **ส่งออก Excel** เมื่อต้องการบันทึกข้อมูล ดังรูปที่ 55



รูปที่ 54 หน้าจอแสดงคะแนนที่ได้ของระดับคุณภาพตามประเด็นหลักที่เลือก

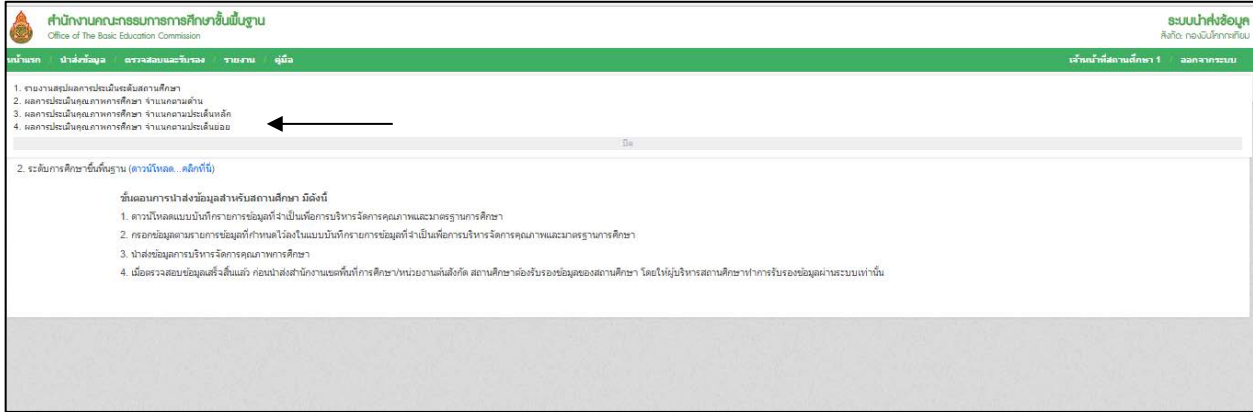


รูปที่ 55 หน้าจอแสดงผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามประเด็นหลักที่เลือก



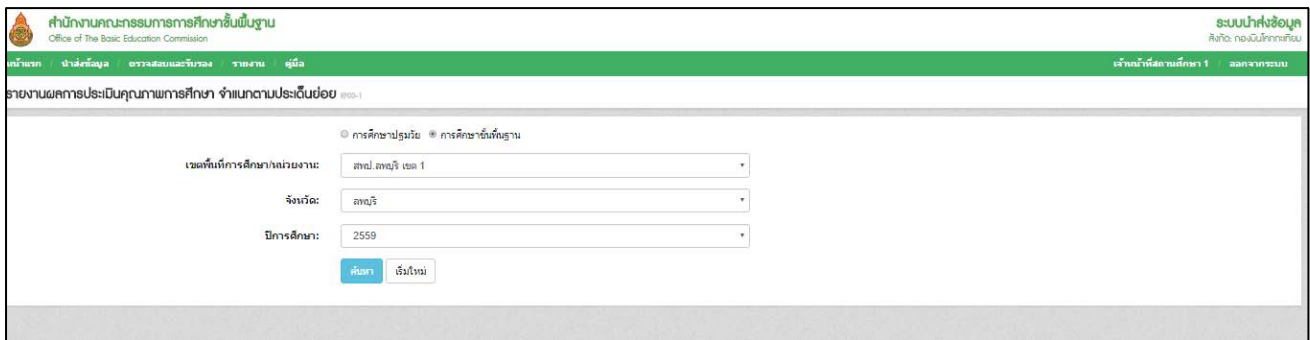
3.9.3 รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามประเด็นย่อย

ขั้นตอนการค้นหารายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตาม
ประเด็นย่อย มีดังนี้



รูปที่ 56 หน้าจอแสดงการค้นหารายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

1. คลิกเมนู “รายงาน” หน้าจอจะแสดงดังรูปที่ 56 คลิกเลือก “ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามประเด็นย่อย” หน้าจอจะแสดงดังรูปที่ 57



รูปที่ 57 หน้าจอแสดงการค้นหารายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามประเด็นย่อย

2. คลิกเลือก **ระดับการศึกษา** ที่ต้องการ โดยคลิกที่ หน้าข้อมูล เช่น การศึกษาปฐมวัย หรือ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. คลิกเลือก **ปีการศึกษา** ที่ต้องการ
4. คลิกปุ่ม **ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล ระบบจะแสดงหน้าจอเสนอผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามประเด็นย่อย ดังรูปที่ 58 (1)



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
Office of The Basic Education Commission

ระบบนำส่งข้อมูล
สพป. กอฉ. กอฉ. กอฉ. กอฉ.

หน้าแรก นำส่งข้อมูล ตารางสอบและใบรับรอง รายงาน คู่มือ

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามประเด็นย่อย

การศึกษาระดับมัธยมศึกษา การศึกษาระดับประถมศึกษา

เขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงาน: สพป. สทจ. เขต 1

จังหวัด: สทจ.

ปีการศึกษา: 2559

ค้นหา เริ่มใหม่

ส่ง Excel

ประเด็นย่อย	ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1. มีศูนย์สื่อในกาชดูและสุขภาพและออกคำปรึกษาแนะนำเสมอ	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
2. มีน้ำดื่ม ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
3. มีองค์ประกอบจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
4. เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ คล้ายแสดงออกอย่างเหมาะสม	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
5. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและไว้เกียรติผู้อื่น	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
6. สร้างผลงานจากการทำงานกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา จินตนาการตามจินตนาการ	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
7. มีคุณลักษณะที่ดีพร้อมส่งต่อความดีสู่ผู้อื่น	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
8. เชื้อชาติภูมิใจและภูมิใจในคุณค่าของวัฒนธรรมของตน	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)

รูปที่ 58 (1) หน้าจอแสดงผลการค้นหารายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามประเด็นย่อย

- คลิกที่ผลการประเมินตามระดับคุณภาพการศึกษาของประเด็นย่อยที่ต้องการ เมื่อต้องการดูคะแนนและรายละเอียดของผลการประเมิน ดังรูปที่ 58 (2)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
Office of The Basic Education Commission

ระบบนำส่งข้อมูล
สพป. กอฉ. กอฉ. กอฉ. กอฉ.

หน้าแรก นำส่งข้อมูล ตารางสอบและใบรับรอง รายงาน คู่มือ

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามประเด็นย่อย

การศึกษาระดับมัธยมศึกษา การศึกษาระดับประถมศึกษา

เขตพื้นที่การศึกษา/หน่วยงาน: สพป. สทจ. เขต 1

จังหวัด: สทจ.

ปีการศึกษา: 2559

ค้นหา เริ่มใหม่

ส่ง Excel

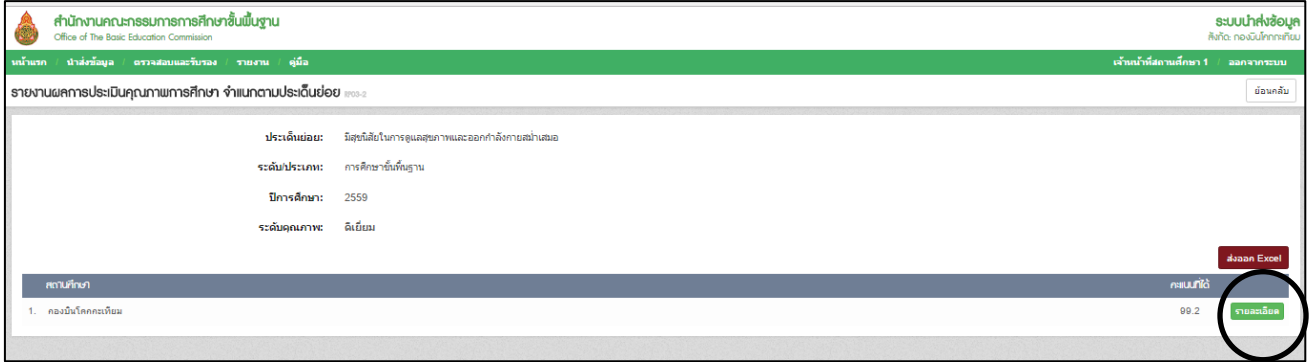
คลิกเมื่อต้องการดูคะแนน
และผลประเมิน

ประเด็นย่อย	ดีเยี่ยม	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1. มีศูนย์สื่อในกาชดูและสุขภาพและออกคำปรึกษาแนะนำเสมอ	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
2. มีน้ำดื่ม ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
3. มีองค์ประกอบจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
4. เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ คล้ายแสดงออกอย่างเหมาะสม	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
5. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและไว้เกียรติผู้อื่น	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
6. สร้างผลงานจากการทำงานกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา จินตนาการตามจินตนาการ	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
7. มีคุณลักษณะที่ดีพร้อมส่งต่อความดีสู่ผู้อื่น	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
8. เชื้อชาติภูมิใจและภูมิใจในคุณค่าของวัฒนธรรมของตน	1 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)

รูปที่ 58 (2) หน้าจอแสดงการเลือกผลการประเมินตามระดับคุณภาพของประเด็นย่อยที่เลือก



6. หน้าจอจะแสดงรายชื่อสถานศึกษา และคะแนนที่ได้ ดังรูปที่ 59 จากนั้น คลิกปุ่ม **รายละเอียด** เพื่อดูรายละเอียดผลการประเมินตามประเด็นย่อย และคลิกปุ่ม **ส่งออก Excel** เมื่อต้องการบันทึกข้อมูล ดังรูปที่ 60



รูปที่ 59 หน้าจอแสดงคะแนนที่ได้ของระดับคุณภาพตามประเด็นย่อยที่เลือก

The screenshot shows a detailed quality assessment report for 'คลองตันโคกตะกั่ว' (Klong Tan Kok Takua) for the year 2559. The report includes a table with columns for 'จำนวน' (Number), 'จำนวน/ครู' (Number/Teacher), 'จำนวน/นักเรียน' (Number/Student), 'คะแนน/โรงเรียน' (Score/School), 'ค่าปรับ' (Adjustment), 'คะแนน' (Score), 'คะแนน/โรงเรียน' (Score/School), and 'ความหมาย' (Meaning). The table lists various indicators and their scores, with a total score of 99.20.

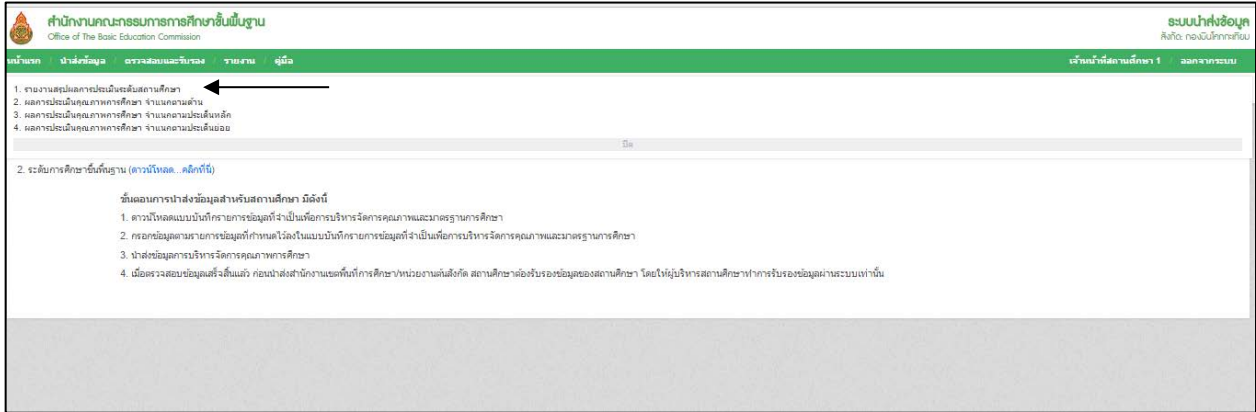
จำนวน	จำนวน/ครู	จำนวน/นักเรียน	คะแนน/โรงเรียน	ค่าปรับ	คะแนน	คะแนน/โรงเรียน	ความหมาย
จำนวนรวม	100.00	99.20	5	ดีเยี่ยม			
ประเด็นที่ 1 คุณภาพผู้เรียน	30.00	29.20	5	ดีเยี่ยม			
ประเด็นที่ 1 ผู้เรียนมีคุณภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพ	5.00	5.00	5	ดีเยี่ยม			
1.1 มีสุขนิสัยในทางสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ	5	5	100.00	0.50	0.50	5	ดีเยี่ยม
1.2 มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	5	5	100.00	0.50	0.50	5	ดีเยี่ยม
1.3 มีองค์ประกอบจากสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัยและเหมาะสมที่เอื้อต่อความรุนแรง ไรต์ คีย์ อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ	5	5	100.00	1.00	1.00	5	ดีเยี่ยม
1.4 เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม	5	5	100.00	1.00	1.00	5	ดีเยี่ยม
1.5 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและเข้ากันได้กับผู้อื่น	5	5	100.00	1.00	1.00	5	ดีเยี่ยม
1.6 สร้างผลงานจากการทำงานกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการตามจินตนาการ	5	5	100.00	1.00	1.00	5	ดีเยี่ยม
ประเด็นที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ประสงค์	5.00	5.00	5	ดีเยี่ยม			
2.1 มีคุณลักษณะที่ดีที่ประสงค์ตามหลักสูตร	5	5	100.00	2.00	2.00	5	ดีเยี่ยม
2.2 เชื้อชาติ ศาสนา และชนกลุ่มน้อยอยู่ดีมีสุข	5	5	100.00	1.00	1.00	5	ดีเยี่ยม
2.3 ยอมรับความแตกต่างและวัฒนธรรมที่แตกต่าง	5	5	100.00	1.00	1.00	5	ดีเยี่ยม

รูปที่ 60 หน้าจอแสดงผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จำแนกตามประเด็นย่อยที่เลือก



3.10 รายงานสรุปผลการประเมินระดับสถานศึกษา

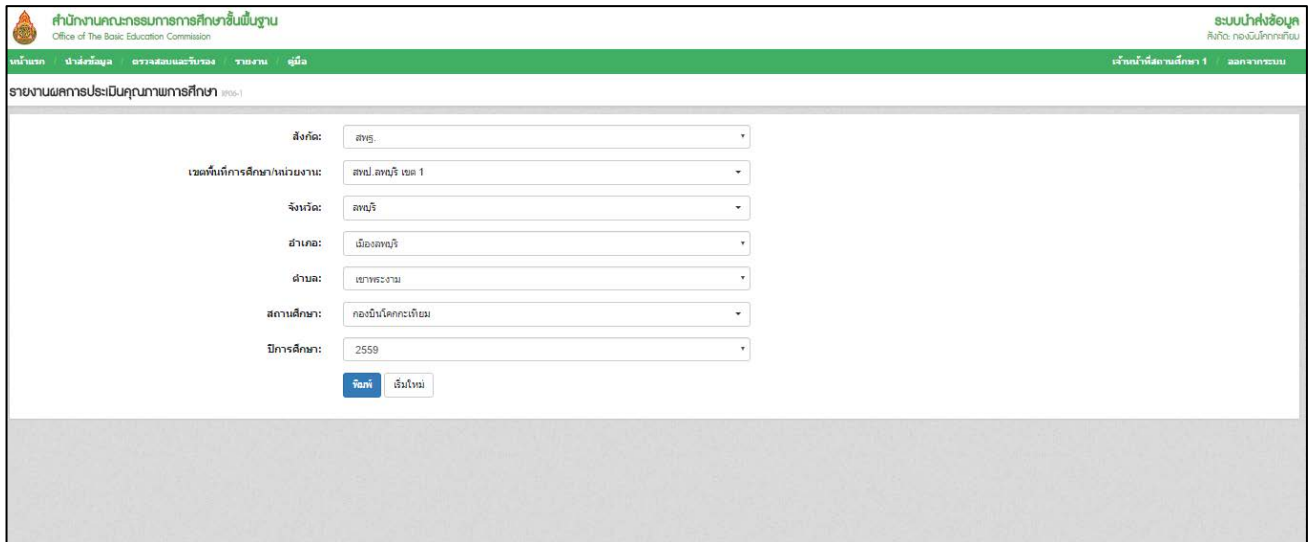
กรณีต้องการสั่งพิมพ์รายงานสรุปผลการประเมินระดับสถานศึกษา สามารถทำได้ ดังนี้



รูปที่ 61 หน้าจอแสดงการค้นหารายงานสรุปผลการประเมินระดับสถานศึกษา

1. คลิกเมนู “รายงาน” หน้าจอจะแสดงดังรูปที่ 61 คลิกเลือก “ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา”

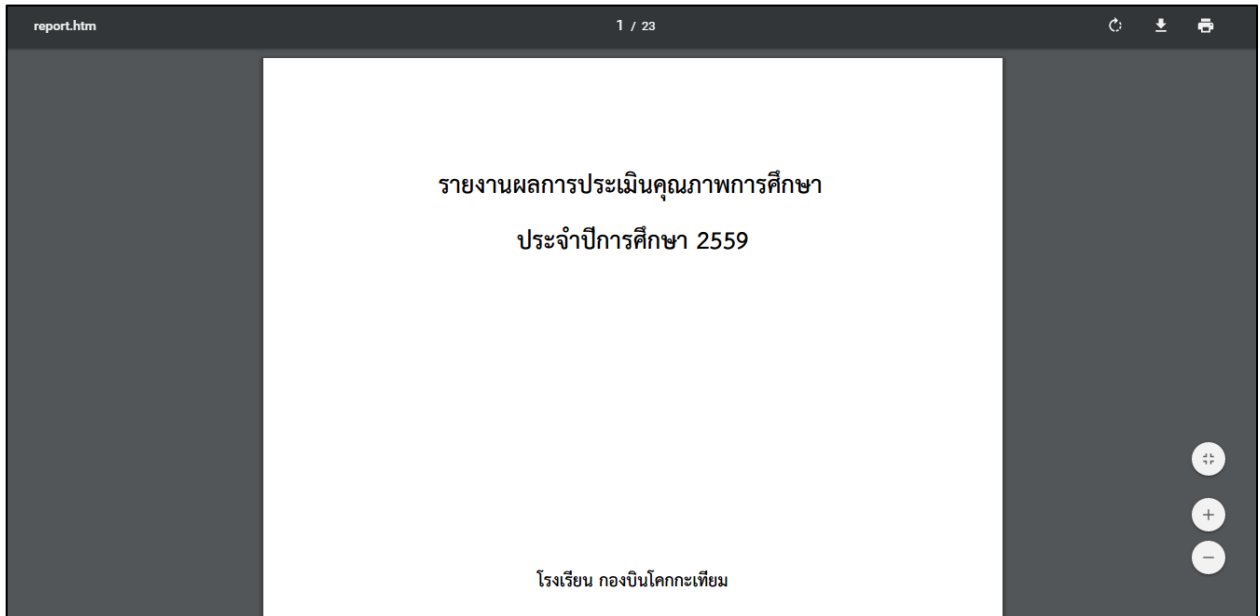
หน้าจอจะแสดงดังรูปที่ 62



รูปที่ 62 หน้าจอแสดงการค้นหารายงานสรุปผลการประเมินระดับสถานศึกษาเพื่อสั่งพิมพ์



2. คลิกเลือก **ปีการศึกษา** ที่ต้องการ
3. คลิกปุ่ม **พิมพ์** ระบบจะแสดงหน้าจอรายงานสรุปผลการประเมินระดับสถานศึกษา ในรูปแบบไฟล์ PDF เพื่อสั่งพิมพ์ ดังรูปที่ 63



รูปที่ 63 หน้าจอแสดงรายงานสรุปผลการประเมินระดับสถานศึกษา