



กลุ่มบริหารบุคคล
วันที่ 25/2/2560
เรื่อง 4 ใ.อ. 2560 ๐๓.๐๐๓

โรงเรียนสตรีนครสวรรค์
รับที่ 800/60
วันที่ 31 มี.ค. 2560 เวลา 16.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสตรีนครสวรรค์

ที่ -

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอบรมค้ำคุณธรรมเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีนครสวรรค์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างคำสั่งฯ

จำนวน ๒ ชุด

ตามที่ กลุ่มบริหารบุคคล ได้กำหนดจัดกิจกรรมค้ำคุณธรรมเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. และชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๔ ในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. ณ โรงเรียนสตรีนครสวรรค์ เพื่อให้นักเรียนได้รับการ พัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และทราบถึงการปฏิบัติตนภายในโรงเรียน นั้น

กลุ่มบริหารบุคคล ได้ดำเนินการจัดทำร่างคำสั่งฯ เพื่อมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบแก่บุคลากร เรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

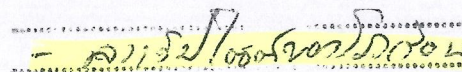


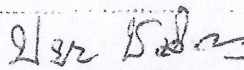
กลุ่มบริหารบุคคล

(นายบรรยวสิทธิ์ ชลิตพิรัตน์)

ทราบ

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
โรงเรียนสตรีนครสวรรค์

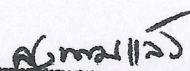




(นายบรรยวสิทธิ์ ชลิตพิรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ทราบ



เสนอ ผู้อำนวยการ

1. เพื่อโปรดฯ

2. เห็นควรฯ

31 มี.ค. ๖๐

(นางสาวสุวิภากร วัฒนรัตน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีนครสวรรค์

แจ้ง

- ☐ทั่วไป
- ☐งบประมาณ
- ☒บุคคล
- ☐วิชาการ
- ☐กิจการพิเศษ
- ☐อื่นๆ.....



คำสั่งโรงเรียนสตรีนครสวรรค์

ที่ ๑๖๑/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอบรมค่ายคุณธรรมเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

ตามที่กลุ่มบริหารบุคคล ได้จัดทำโครงการอบรมค่ายคุณธรรมเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีระเบียบวินัยตามมาตรฐานการศึกษา ปฏิบัติตนตามกฎหมายระเบียบของโรงเรียน อีกทั้งเป็นการเสริมสร้างวินัยในเชิงบวก

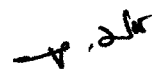
เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการอบรมค่ายคุณธรรมเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นางสาวจุไรรัตน์	มณีรัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นางสมกมล	วรรณทอง	รองประธานกรรมการ
๓. นายชาญณรงค์	ปานเลิศ	กรรมการ
๔. นางสุวิมล	สีคง	กรรมการ
๕. นายดวง	คุ้มชนะ	กรรมการ
๖. นายบรรยวส์	ชลิตพิรัตน์	กรรมการและเลขานุการ
๗. นายศักดิ์ชัย	ดีศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

กำกับ ดูแล ติดตาม ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะและอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการ ผู้บังคับบัญชา และเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลให้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้



/๒. คณะกรรมการดำเนินการ...

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

๑. นายบรรยวส์	ชลิตพิรัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นายศักดิ์ชัย	ดีศรี	รองประธานกรรมการ
๓. นางธัญญรัตน์	สว่างวงศ์	กรรมการ
๔. นายชิตชัย	ศุภระจันทร	กรรมการ
๕. นางวรพรรณ	แสงสาคร	กรรมการ
๖. นางกมลาศ	ต่อพันธ์	กรรมการ
๗. นางทัศนีย์	ยมนา	กรรมการ
๘. นายอภิชาติ	หมั่นกิจ	กรรมการ
๙. นางรุ่งกานต์	ร่างเจริญ	กรรมการ
๑๐. นางสาวจิราวรรณ	วงศ์วิบูลย์ชัย	กรรมการ
๑๑. นายสมชาย	แสงสาคร	กรรมการ
๑๒. นางพรทิพย์	ประกายสกุล	กรรมการ
๑๓. นางกัลยา	วงศ์เนตร	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นายปิยะ	อำสุพรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

วางแผนกำหนดวิธีการจัดกิจกรรม สํารวจสถานที่ จัดหายานพาหนะ จัดเตรียมอุปกรณ์ ร่วมกันแก้ปัญหา
ที่อาจเกิดขึ้น ประสานงานกับหน่วยงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับทุกฝ่าย และรายงานผลการดำเนินการ
ให้ประธานคณะกรรมการอำนวยการทราบ

๓. กรรมการควบคุมดูแลการร่วมกิจกรรม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ประกอบด้วย

๑. นางวิไลลักษณ์	พรหมศร	ประธานกรรมการ
๒. นางกุสุมา	พิชัย	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวรณช	เนยบาง	กรรมการ
๔. นางรุ่งทิพย์	สร้อยสรวง	กรรมการ
๕. นางวิไลพร	ฮดโท	กรรมการ
๖. ว่าที่ร.อ.ปิยะ	สว่างวงศ์	กรรมการ
๗. นางศรินทิพย์	เขตรวิทย์	กรรมการ
๘. นายภูริวัฒน์	แววคล้ายหงษ์	กรรมการ
๙. นางสุจิตรา	ทองเงิน	กรรมการ
๑๐. นางชีวัน	ตั้งพิสิฐโยธิน	กรรมการ
๑๑. นางพรทิพย์	ศรีพงษ์มิ่ง	กรรมการ
๑๒. นางสมคิด	รัตนพิชิตสกุล	กรรมการ
๑๓. นายวีระ	นาควิโรจน์	กรรมการ
๑๔. นางสาวนุจรี	รอดบำรุง	กรรมการ
๑๕. นายปิยะ	อำสุพรรณ	กรรมการ

/๑๖. นางปิยะนุช...

๑๖. นางปิยะนุช	ชัยพันธ์	กรรมการ
๑๗. นายอนันต์	หลวงภักดี	กรรมการ
๑๘. นางกนกวรรณ	สุวรรณรัตน์	กรรมการ
๑๙. นางวรรณวิภา	ปลอดโยน	กรรมการและเลขานุการ
๒๐. นางสาวชุดิภาญจน์	เชียวเขตรวิทย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. รับรายงานตัว แจกเอกสารการอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๑
๒. ควบคุมดูแลการร่วมกิจกรรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

๔. กรรมการควบคุมดูแลการร่วมกิจกรรม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ประกอบด้วย

๑. นางนันทวัน	บุญงาม	ประธานกรรมการ
๒. นางทัศนีย์	ยมนา	รองประธานกรรมการ
๓. นายสุเทพ	สิริกรรมะ	กรรมการ
๔. นายอภิชาติ	หมั่นกิจ	กรรมการ
๕. นางยุพิน	จันทร์เกิด	กรรมการ
๖. นายพงศกร	บัวเทศ	กรรมการ
๗. นางรุ่งกานต์	ร่างเจริญ	กรรมการ
๘. นางเลิศลักษณ์	คุณลาวงษ์	กรรมการ
๙. นางกุสุมา	ศิริ	กรรมการ
๑๐. นายพูนพัฒน์	วงศ์วิริยชาติ	กรรมการ
๑๑. นางปราณี	วิไลกิจ	กรรมการ
๑๒. นางสาวภาพ	หวังศรี	กรรมการ
๑๓. นางปวีณา	สิงห์อุดร	กรรมการ
๑๔. นายจิรทัศน์	เชิดวงศ์สูง	กรรมการ
๑๕. นางวรรณพร	แสงสาคร	กรรมการ
๑๖. นายศศิพงศ์	สว่างศรี	กรรมการ
๑๗. นางนิรมล	พวงมาลี	กรรมการ
๑๘. นางปาริญาวาท	เหล่าเขตร์การ	กรรมการ
๑๙. นางณิณญพัทธ์	วงศ์เกียรติ์ขจร	กรรมการ
๒๐. นายพีระเดช	จันทร์หอมประดิษฐ์	กรรมการ
๒๑. นางสาวปรีชญา	นุ้มทนงค์	กรรมการและเลขานุการ
๒๒. นางกรรินทร์	ไชยชนะนิจ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. รับรายงานตัว แจกเอกสารการอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๔
๒. ควบคุมดูแลการร่วมกิจกรรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

/๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ...

๗. ๖๕

๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๑. นางปาริญาวาท	เหล่าเซตริการ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางพจนาล	อ่องล่อ	รองประธานกรรมการ
๓. นายชัยวัฒน์	ทอวรรณภากร	กรรมการ
๔. คณะกรรมการสภานักเรียน		กรรมการ
๕. นายสุรเศรษฐ์	บุญนก	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ควบคุมกิจกรรมให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ทำหน้าที่พิธีกร
๓. ประชาสัมพันธ์ บันทึกภาพและเสียงการจัดกิจกรรมตามความเหมาะสม
๔. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง

๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

๑. นายชาณุณรงค์	ปานเลิศ	ประธานกรรมการ
๒. นายชญาณัฐ	รอดศักดิ์	รองประธานกรรมการ
๓. นายไพศาล	กันทะชา	กรรมการ
๔. นางสาวสุนทรี	สุขอร่าม	กรรมการ
๕. นายวศิน	ไพบุลย์ศิริ	กรรมการ
๖. นักการภารโรงที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๗. นางลลิตา	นัยพรม	กรรมการและเลขานุการ
๘. นายพีระเดช	จันทร์หอมประดิษฐ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดและตกแต่งสถานที่ให้เหมาะสม สวยงามสำหรับการประชุม
๒. จัดหา จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้โดยประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงาน

๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดอาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

๑. นางรุ่งกานต์	ร่างเจริญ	ประธานกรรมการ
๒. นางธัญญรัตน์	สว่างวงศ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางยุพิน	จันทร์เกิด	กรรมการ
๔. นางจิตพิสุทธิ์	แก้วละเอียด	กรรมการ
๕. นางกมลาศ	ต่อพันธ์	กรรมการ
๖. นางสาวนิตา	น่วมเกิด	กรรมการ
๗. นางสาวสุจิรา	ดำรงไชย	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวสุธิดา	แก้วมีผล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

จัดเตรียมอาหารว่าง และอาหารกลางวัน ให้เพียงพอกับคณะวิทยากร คณะครู นักเรียน นักเรียนที่มาช่วยงาน
นักการ และผู้เกี่ยวข้อง

/๙. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร...

๒. ๒๕

๙. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและการประเมินผล ประกอบด้วย

๑. นายอุเทน	ย้อยสิทธิสมบูรณ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุวรรณา	พุกมา	กรรมการ
๓. นางนงนาถ	มีหล้า	กรรมการ
๔. นายสุเทพ	สิริกรรมะ	กรรมการ
๕. นางกุสุมา	พิชัย	กรรมการ
๖. นางสาวสุรางค์รัตน์	มีสวัสดิ์	กรรมการ
๗. นางวิไลลักษณ์	พรหมศรี	กรรมการ
๘. นางณิณพัทธ์	วงศ์เกียรติขจร	กรรมการ
๙. นางกรินทร์	ไชยชนะ	กรรมการ
๑๐. นางสาวรัชนิวรรณ	คำเอเลีย	กรรมการ
๑๑. นางชีวิรัตน์	ตั้งพิสิฐโยธิน	กรรมการ
๑๒. นางทัศนีย์	ยมนา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

จัดทำเอกสารในการจัดกิจกรรม จัดพิมพ์เกียรติบัตร หนังสือขอบคุณ จัดทำแบบสำรวจความคิดเห็น เก็บข้อมูล จากผู้เกี่ยวข้อง สรุปผลการจัดกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินการให้ประธานคณะกรรมการอำนวยการ ทราบภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินการ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

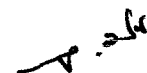
๑. นายพุดินพัฒน์	วงศ์วิริยชาติ	ประธานกรรมการ
๒. นายสุริโยทัย	เมืองมา	กรรมการ
๓. นายวัชรพล	น้อยพินิจ	กรรมการ
๔. นายเกษิเดช	ทองประเสริฐ	กรรมการ
๕. นายชัยวัฒน์	ทองคง	กรรมการ
๖. นายอลงกรณ์	ราชฤทธิ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมโสตทัศนูปกรณ์
๒. ทำฉากห้องงานบนจอ
๓. อำนวยความสะดวกในการใช้สื่อแก่คณะวิทยากรตลอดงาน
๔. ถ่ายภาพตลอดงาน

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๑. นางนาริส	ดิษฐ์น้อย	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสมลักษณ์	คุ้มชนะ	รองประธานกรรมการ
๓. นางวรณยูพา	วิทยาภรณ์	กรรมการ
๔. นางสาวศรีสุคนธ์	พุทธรักษา	กรรมการ



/๕. นางสาวสกุลรัฐ...

๕. นางสาวสกุลรัฐ	สุพิมพ์	กรรมการ
๖. นางรุ่งทิพย์	สร้อยสรวง	กรรมการ
๗. นางจิตพิสุทธิ์	แก้วละเอียต	กรรมการ
๘. นายสุวัจน์	อ่อนน้อม	กรรมการ
๙. นางสาววนิดา	น่วมเกิด	กรรมการ
๑๐.นางวันวิสา	ขวัญตา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. เบิก – จ่ายเงินตามงบประมาณที่ได้รับ
๒. จัดซื้อ – จัดจ้างทำวัสดุ/อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม

๑๒. เจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาล ประกอบด้วย

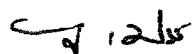
๑. นางกนกวรรณ	สุวรรณรัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุทธิดา	คงถาวร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

ให้การปฐมพยาบาลแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ให้คำแนะนำด้านสุขอนามัย ให้การสนับสนุนด้านยา และเวชภัณฑ์ และประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินการ เมื่อประสบปัญหาในกรณีฉุกเฉิน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางสาวจุไรรัตน์ มณีรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีนครสวรรค์